

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Совета директоров
АО «Новгородоблэлектро»
Протокол от 25.02.2019 г.

**Положение о закупке
АО «Новгородоблэлектро»**

(в редакции решения Совета директоров от 21.02.2020 (протокол № б/н), от 18.12.2020 (протокол б/н))

Оглавление

Часть 1. Общая часть.	5
Глава 1. Общие положения.	5
Статья 1. Область, цели применения Положения.	8
Статья 2. Утверждение Положения и внесение изменений.	9
Статья 3. Принципы закупочной деятельности.	9
Статья 4. Организация закупочной деятельности.	10
Статья 5. Требования к участникам закупок.	11
Статья 6. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.	15
Статья 7. Обеспечение исполнения обязательств участника закупки, лица, с которым заключается договор.	18
Статья 8. Условия банковской гарантии и требования к гарантам.	21
Статья 9. Антидемпинговые меры.	23
Статья 10. Планирование закупочной деятельности. План закупки товаров (работ, услуг).	25
Статья 11. Способы и формы закупок, порядок и условия их применения.	26
Статья 12. Начальная (максимальная) цена договора.	28
Статья 13. Требования к условиям договора.	28
Статья 14. Требования к описанию предмета закупки.	29
Часть 2. Порядок проведения закупок.	30
Глава 2. Порядок проведения открытых конкурентных закупок.	30
§1 Проведение конкурса, конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, конкурентного запроса предложений.	30
Статья 15. Конкурс, конкурс электронной форме, запрос предложений в электронной форме, конкурентный запрос предложений на право заключить договор.	30
Статья 16. Извещение о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.	30
Статья 17. Документация о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ ее содержание.	32
Статья 18. Разъяснение положений извещения о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ и (или) документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.	36
Статья 19. Порядок подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.	36
Статья 20. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке, открытие доступа к заявкам конкурентной закупки в ЭФ.	42
Статья 21. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.	43
Статья 22. Последствия признания конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ несостоявшейся.	46
§2 Проведение аукциона в электронной форме.	46

Статья 23. Аукцион в электронной форме.....	46
Статья 24. Извещение о проведении аукциона в электронной форме.....	47
Статья 25. Документация о проведении аукциона в электронной форме.....	48
Статья 26. Разъяснение положений извещения и (или) документации о проведении аукциона в ЭФ.....	51
Статья 27. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в ЭФ.....	51
Статья 28. Порядок рассмотрения заявок, первых частей заявок поданных на участие в аукционе в ЭФ.....	54
Статья 29. Порядок проведения аукциона в электронной форме.....	56
Статья 30. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме. Подведение итогов проведения аукциона в электронной форме.....	59
Статья 31. Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся.....	62
§3 Проведение конкурентного запроса цен.....	63
Статья 32. Проведение конкурентного запроса цен.....	63
Статья 33. Извещение о проведении конкурентного запроса цен, документация о проведении конкурентного запроса цен.....	63
Статья 34. Порядок подачи заявок на участие в конкурентном запросе цен.....	67
Статья 35. Порядок рассмотрения заявок, поданных на участие в конкурентном запросе цен.....	69
Статья 36. Последствия признания конкурентного запроса цен несостоявшимся.....	71
§4 Проведение запроса котировок в электронной форме.....	71
Статья 37. Проведение запроса котировок в электронной форме.....	71
Статья 38. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме.....	72
Статья 39. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.....	74
Статья 40. Порядок рассмотрения заявок, поданных на участие в запросе котировок в электронной форме.....	77
Статья 41. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся.....	78
§5 Особенности проведения открытой конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.....	79
Статья 42. Способы закупки.....	79
Статья 43. Сроки размещения извещения о конкурентной закупке с участием СМСП.....	79
Статья 44. Этапы конкурентных закупок с участием СМСП и правила их проведения.....	80
Статья 45. Особенности порядка осуществления конкурентных закупок с участием СМСП.....	84
Статья 46. Требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.....	90
Глава 3. Порядок проведения открытых неконкурентных закупок.....	91
§6 Проведение закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).....	91
Статья 47. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).....	91
Статья 48. Случаи проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)....	92

Статья 49. Порядок подготовки и осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).	96
Глава 4. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок.	99
Статья 50. Закрытая конкурентная закупка.	99
Статья 51. Требования к закрытой конкурентной закупке.	99
Глава 5. Порядок заключения, исполнения и расторжения договора.	100
Статья 52. Заключение договора.	100
Статья 53. Исполнение договора.	101
Статья 54. Сроки заключения договора.	103
Статья 55. Отказ от заключения договора, порядок расторжения договора.	104

Часть 1. Общая часть.

Глава 1. Общие положения.

Термины, определения и сокращения.

В настоящем Положении о закупке используются следующие термины:

Аукцион – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Документация о закупке - комплект документов, содержащий необходимую и достаточную информацию для участия в закупке, определенную Положением о закупке.

Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд - совокупность указанной в части 3 статьи 4 Закона N 44-ФЗ информации, которая содержится в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение этой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта ЕИС в сети Интернет (<http://www.zakupki.gov.ru>).

Закупка - совокупность последовательных действий Заказчика, осуществляемых в соответствии с настоящим Положением в результате которых Заказчик или специально привлеченный им организатор закупки проводит выбор поставщика, подрядчика, исполнителя с последующим заключением договора и исполнением обязательств сторонами договора, с целью своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах.

Закупка в электронной форме - закупка, в ходе которой взаимодействие Заказчика и участников закупки осуществляется программно-аппаратными средствами электронной площадки без использования документов на бумажном носителе.

Закупка у единственного поставщика – неконкурентный способ закупки.

Запрос котировок – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос предложений – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие, в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Извещение об осуществлении закупки – информация о предусмотренных Заказчиком условиях проведения закупки, предназначенная для потенциальных участников закупки, публикация которой означает официальное объявление о начале закупки.

Комиссия по осуществлению закупок - коллегиальный постоянно действующий орган, создаваемый Заказчиком в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для удовлетворения потребностей Заказчика путем проведения закупок

Конкурентный запрос предложений – конкурентная закупка, осуществляемая в неэлектронной форме, при которой по результатам рассмотрения заявок (предложений) на основании критериев и порядка оценки, содержащихся в документации о конкурентной закупке определяется участник (победитель) закупки, предлагающий лучшие условия исполнения договора и соответствующий требованиям документации о конкурентной закупке.

Конкурентный запрос цен – конкурентная закупка, осуществляемая в неэлектронной форме, при которой победителем, признается участник закупки, соответствующий требованиям документации о конкурентной закупке и предложивший наименьшую цену договора, цену за единицу товара, работы, услуги.

Конкурс – форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение, которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Лот – часть закупаемых товаров (работ, услуг) явно обособленная в документации о закупке, на которую в рамках проведения процедуры допускается подача отдельной заявки и заключение отдельного договора;

Недостоверные сведения - информация, не соответствующая действительности (что подтверждено документально), либо противоречивые сведения в заявке или документах, прилагаемых к ней.

Оператор электронной площадки - юридическое лицо, отвечающее требованиям, указанным в части 2 статьи 3.3 Закона № 223-ФЗ, и владеющее электронной площадкой и необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на ней, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений статьи 3.3 Закона № 223-ФЗ.

Организатор закупки:

– для целей определения прав и обязанностей сторон в рамках закупок – юридическое лицо, непосредственно проводящее конкретную закупку;

- для целей определения порядка взаимодействия внутри Заказчика, когда Заказчик является организатором закупки - структурное подразделение по организации и сопровождению закупочной деятельности, непосредственно выполняющее действия по проведению закупок предусмотренных Положением.

Переторжка - процедура, направленная на добровольное изменение участниками закупки первоначальных предложений с целью повысить их предпочтительность для Заказчика.

Победитель закупки - соответствующий требованиям настоящего Положения и документации о закупке (извещения о проведении запроса котировок) участник, предложивший Заказчику наилучшие условия исполнения договора согласно критериям и/ или условиям закупки.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заключившее с Заказчиком договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг).

Предварительный квалификационный отбор - этап конкурентной закупки, проводимый с целью отбора участников, соответствующих требованиям и критериям, установленным Положением и документацией, извещением о проведении запроса котировок и последующего проведения следующего этапа закупки.

Процедура закупки - процесс определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью заключить с ним договор поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) для удовлетворения потребностей Заказчика в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации о закупке (извещения о проведении закупки).

Сайт Заказчика - сайт в сети Интернет, содержащий информацию о Заказчике новгородоблэлектро.рф.

Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям, установленным частью 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Уклонение от заключения договора - действия (бездействие) участника закупки, с которым заключается договор, направленные на его незаключение, в том числе непредставление в установленный документацией о закупке срок подписанного участником договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией о закупке; непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных документацией о закупке (извещением об осуществлении закупки) до заключения договора обеспечения его исполнения или иных документов, которые требуются для заключения договора в соответствии с документацией о закупке (извещением об осуществлении закупки).

Усиленная квалифицированная электронная подпись - электронная подпись, соответствующая признакам, указанным в части 4 статьи 5 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ.

Участник закупки - любое юридическое лицо (физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель) или несколько выступающих на стороне одного участника закупки юридических лиц (физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупке.

Электронная площадка - программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения закупок в электронной форме в режиме реального времени на сайте в сети Интернет.

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ЕИС - единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Заказчик - акционерное общество «Новгородоблэлектро».

Закон № 223-ФЗ – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Закон N 44-ФЗ – Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Закон N 209-ФЗ – Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Закон №135-ФЗ – Федеральный закон от 26.07.2006 №135 «О защите конкуренции».

НМЦ - начальная (максимальная) цена договора.

Положение - положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Заказчика.

Поставщик - поставщик, подрядчик или исполнитель.

Положение об особенностях участия СМСП в закупках - Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Постановление Правительства РФ N 1352 - Постановление Правительства РФ от 11.12.2014 N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Правила формирования плана закупки – Правила формирования плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденные Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 N 932 "Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана".

Реестр СМСП - Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, сформированный в соответствии со статьей 4.1 Закона N 209-ФЗ.

СМСП - субъекты малого и среднего предпринимательства.

Требования к форме плана закупок - требования к формированию плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденные Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 N 932 "Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана".

Статья 1. Область, цели применения Положения.

1. Положение регламентирует закупочную деятельность Заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок (включая способы закупки) порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные, связанные с обеспечением закупки положения.

2. Целью применения Положения является создание условий для своевременного, полного удовлетворения нужд Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективного использования денежных средств, расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд Заказчика и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупки, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

3. Настоящее Положение не регулирует отношения указанные в части 4 статьи 1 Закона №223-ФЗ. Положение применяется Заказчиком с учетом и в части, не противоречащей Закону №223-ФЗ, и иным нормативным правовым актам Российской Федерации.

4. Перечень взаимозависимых с Заказчиком лиц в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации:

№п/п	Наименование	Обоснование включения в перечень
1	ООО «Элкор»	пп. 3 п.2 ст.105.1 НК РФ
2	ООО «Эверест Инвест»	пп.1 п.2 ст.105.1 НК РФ
3	Муравин Алексей Анатольевич	пп.7 п.2 ст.105.1 НК РФ

5. Утвержденные ранее внутренние распорядительные документы Заказчика, регламентирующие вопросы закупочной деятельности, утрачивают силу с момента утверждения Положения в части, противоречащей Положению.

6. В развитие норм Положения распорядительными документами может быть определен порядок взаимодействия структурных подразделений Заказчика, организатора закупок, комиссии по осуществлению закупок и уполномоченных лиц в процессе осуществления закупочной деятельности.

7. Заказчик при осуществлении закупочной деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом №223-ФЗ, Законом №135-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, иными внутренними нормативными и распорядительными документами, принятыми Обществом.

Статья 2. Утверждение Положения и внесение изменений.

1. Положение и изменения, вносимые в Положение, утверждаются советом директоров Заказчика и подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

Статья 3. Принципы закупочной деятельности.

1. Заказчик при закупке товаров (работ, услуг) руководствуется следующими принципами:

- информационная открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров (работ, услуг) (при необходимости, с учетом стоимости

жизненного цикла закупаемых товаров (работ, услуг) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки;
- своевременное и полное удовлетворение потребностей Заказчика в товарах (работах, услугах) с оптимальным сочетанием цены, качества и надежности;
- обеспечение состоятельности предложений участников закупки с целью получения Заказчиком лучших условий поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- обеспечение участия в закупках Заказчика субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии законодательством Российской Федерации;
- недопущение коррупции и других злоупотреблений в закупочной деятельности.

Статья 4. Организация закупочной деятельности.

1. Заказчик в лице генерального директора осуществляет общее управление закупочной деятельностью. В целях эффективного осуществления закупочной деятельности Заказчиком определяются структурные подразделения, осуществляющие возложенные на них распорядительными документами функции. Заказчиком при осуществлении закупочной деятельности выполняются как минимум функции по:

- планированию закупок,
- организации закупок,
- заключению и контролю исполнения договоров,
- исполнению иных действий, прямо предусмотренных Положением.

2. Решения о распределении функций и полномочий сотрудников, задействованных в закупочной деятельности, внутри структурного подразделения Заказчика принимаются руководителем структурного подразделения Заказчика.

3. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случаев осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), Заказчик создает комиссию по осуществлению закупок, определяет ее состав, порядок формирования, деятельности, а также ее функции.

4. Решение о создании комиссии по осуществлению закупок принимается Заказчиком до начала проведения закупки. Замена члена комиссии допускается только по решению Заказчика, принявшего решение о создании комиссии.

5. При необходимости в целях осуществления закупочной деятельности в рамках Положения любые функции и полномочия по закупочной деятельности на основании договора или соглашения могут быть переданы Заказчиком уполномоченному органу (организации).

Функции и полномочия, которые передаются уполномоченному органу (организации) определяются распорядительными документами генерального директора Заказчика.

Уполномоченный орган (организация) выполняет свои обязанности на основании заключенного с Заказчиком договора, в котором определяются конкретные функции, действия и сроки их исполнения при подготовке и проведении закупок и указанием ответственных лиц (сторон) по каждому этапу.

Нормы Положения, касающиеся Заказчика, также распространяются на уполномоченный орган (организацию) с учетом объема переданных по договору (соглашению) функций.

Уполномоченному органу (организации), запрещается участвовать в качестве участника закупки в закупках Заказчика (за исключением закупок, предметом которых является оказание услуг организатора закупки).

Статья 5. Требования к участникам закупок.

1. При осуществлении закупки Заказчик устанавливает следующие единые обязательные требования к участникам закупок:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица –

участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

б) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

8) отсутствие вступивших в законную силу судебных решений о расторжении договоров в связи с существенным нарушением участником закупки обязательств по ним за два последних года с даты размещения извещения о проведении закупки;

9) иные необходимые требования к участнику закупки в случае необходимости.

2. Заказчик вправе устанавливать следующие дополнительные требования к участникам закупок:

1) участник закупки не должен являться офшорной компанией;

2) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков предусмотренном Законом № 223-ФЗ и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, (подрядчиков, исполнителей) предусмотренном Законом № 44-ФЗ информации (сведений) об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;

3) требования к наличию у участника:

- финансовых ресурсов для исполнения договора,
- на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора,
- опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации,
- необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора;

4) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества,

руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

5) иные необходимые требования к участнику закупки в случае необходимости.

3. Информация об установленных требованиях в соответствии с частями 1, 2 настоящей статьи указывается Заказчиком в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок. Перечень документов, которые подтверждают соответствие участников закупок дополнительным требованиям, указанным в части 2 настоящей статьи, устанавливается Заказчиком и указывается в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок.

4. Юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, представляющие коллективного участника закупки (несколько выступающих на стороне одного участника закупки), заключают между собой соглашение, соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, и отвечающее следующим требованиям:

1) в соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора;

2) в соглашении должно быть приведено четкое распределение объемов, стоимости и сроков выполнения поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника;

3) в соглашении должен быть определен основной участник, который в дальнейшем представляет интересы каждого члена коллективного участника во взаимоотношениях с организатором закупки и Заказчиком;

4) в соглашении должна быть установлена субсидиарная ответственность каждого члена коллективного участника по обязательствам, связанным с участием в процедуре закупки, и солидарная ответственность за своевременное и полное исполнение договора;

5) соглашением должно быть предусмотрено, что все взаимоотношения по участию в процедуре закупки и исполнению договора в целом, включая предоставление обеспечения и денежные расчеты, совершаются исключительно с основным участником, однако, по желанию Заказчика или по его инициативе, данная схема может быть изменена;

6) срок действия соглашения должен быть не менее чем срок действия договора;

7) соглашение не должно изменяться без одобрения Заказчика;

8) соглашение должно быть нотариально удостоверено.

5. Любое юридическое лицо или физическое лицо, в т. ч. индивидуальный предприниматель, может участвовать только в одном объединении (коллективном

участнике) и не имеет права принимать участие в данной процедуре закупки самостоятельно. В случае невыполнения этих требований, заявки с участием таких организаций (физических лиц) будут отклонены без рассмотрения.

Коллективный участник готовит заявку с учетом следующих дополнительных требований:

1) заявка должна содержать документы, подтверждающие соответствие каждого члена объединения установленным документацией о закупке требованиям, извещением о проведении запроса котировок;

2) заявка подготавливается и подается основным участником от своего имени со ссылкой на то, что он представляет интересы коллективного участника;

3) в состав заявки дополнительно включается нотариально удостоверенное соглашение между членами коллективного участника;

4) заявка дополнительно должна включать сведения о распределении объемов, стоимости и сроков поставки товара, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника.

Комиссия по осуществлению закупок может отклонить заявку, а Заказчик имеет право на одностороннее расторжение договора, если выяснится, что из состава коллективного участника вышло одно или несколько лиц, а оставшиеся, с точки зрения заказчика, неспособны самостоятельно выполнить условия договора.

6. Требования к участникам закупок, предусмотренные частями 1, 2 настоящей статьи могут быть установлены Заказчиком к субпоставщикам (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора.

7. Указанные в настоящей статье требования предъявляются в равной мере ко всем участникам закупок. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке, в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в соответствии с Положением.

8. Комиссия по осуществлению закупок вправе проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в частях 1, 2 настоящей статьи, если такие требования установлены Заказчиком.

9. Отстранение участника закупки от участия в закупке или отказ от заключения договора с победителем осуществляется в любой момент до заключения договора, если Заказчик или комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в частях 1, 2 (при наличии таких требований) настоящей статьи, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

10. В случае отказа Заказчика от заключения договора с победителем по основаниям, предусмотренным частью 9 настоящей статьи, Заказчик не позднее двух рабочих дней, следующих за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа, составляет и размещает в ЕИС протокол об отказе от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор, о факте, являющемся основанием для такого отказа, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт. Указанный протокол в течение двух рабочих дней с даты его подписания направляется Заказчиком данному победителю. При этом Заказчик вправе заключить договор с иным участником закупки, который предложил такую же, как и победитель такой закупки, цену договора или предложение, о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после условий, предложенных победителем в порядке, установленном для заключения договора в случае уклонения победителя закупки от заключения договора.

Статья 6. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.

1. Критерии оценки, весовая значимость таких критериев, а также порядок оценки заявок по установленным в документации о закупке критериям, устанавливаются распорядительными документами Заказчика в соответствии с положениями настоящей статьи.

2. Для оценки заявок, окончательных предложений участников конкурентной закупки Заказчик в документации о закупке может устанавливать следующие критерии:

- 1) цена договора и (или) цена единицы товара, работы, услуги;
- 2) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 3) условия оплаты товара, работ, услуг;
- 4) срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;
- 5) объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг;
- 6) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
- 7) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
- 8) квалификация участника закупки, а также его субподрядчиков (соисполнителей) (если их привлечение предусмотрено), в том числе следующие подкритерии: опыт, обеспеченность материально-техническими ресурсами, обеспеченность кадровыми ресурсами, наличие, степень внедрения действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля), дополнительные подкритерии (при закупке на выполнение работ, оказание услуг способом запроса предложений);
- 9) опыт изготовителя оборудования;
- 10) сертификация изготовителя;
- 11) качество технического предложения участника закупки при закупках работ, услуг;
- 12) иные критерии оценки, установленные распорядительными документами Заказчика.

3. Сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, составляет сто процентов. Каждый критерий (подкритерий)

оценки заявок, установленный в документации о закупке, должен сопровождаться порядком оценки по данному критерию (подкритерию). Не указанные в документации о закупке критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

4. Обязательным критерием во всех случаях является критерий «Цена договора и (или) цена единицы товара, работы, услуги». При этом в документации о закупке должны быть установлены не менее двух критериев оценки. Исключением являются такие способы закупок как аукцион, запрос котировок, для которых единственным критерием оценки со значимостью (весом) 100% является цена договора (цена единицы товара, работы, услуги).

5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке комиссией по осуществлению закупок каждой заявке на участие относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий присваивается порядковый номер. Заявке на участие, в которой содержатся лучшие условия, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие содержатся одинаковые условия, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие, которая поступила ранее других заявок на участие, содержащих такие условия.

6. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), Заказчик устанавливает приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

7. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

5) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения

начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

8. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

1) требования об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие (в соответствующей части заявки, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положения об ответственности участников закупки за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведений о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условия о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и она рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условия о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных пунктами 4, 5 части 7 настоящей статьи, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с пунктом 3 настоящей части, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой он заключается, на начальную (максимальную) цену;

6) условия отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указания страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником, с которым заключается договор;

8) положения о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условия о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские. В этом случае качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Статья 7. Обеспечение исполнения обязательств участника закупки, лица, с которым заключается договор.

1. В целях исполнения обязательств участником закупки Заказчиком при размещении закупок могут быть установлены обеспечительные меры в виде требований:

- обеспечения заявок на участие в закупке,

- обеспечения исполнения договорных обязательств (обеспечения возврата авансового платежа, обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором). Такие требования в равной мере распространяются на всех участников закупки и устанавливаются Заказчиком в документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок.

2. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.

В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии.

3. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником такой закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки. Документы, подтверждающие факт предоставления обеспечения заявки на участие в закупке, предоставляются в составе заявки не позднее окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

4. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Условия банковской гарантии, требования, предъявляемые к гарантам, указаны в статье 8 настоящего Положения.

5. В случае предоставления обеспечения заявки на участие в закупке в форме денежных средств — денежные средства должны быть перечислены по указанным в извещении о проведении закупки реквизитам не позднее времени и даты окончания подачи заявок на участие в закупке.

6. Обеспечение заявки на участие в закупке в форме денежных средств возвращается:

- в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отмене закупки — всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке;

- в течение пяти рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве участником закупки заявки на участие в закупке — участнику закупки, отозвавшему заявку в соответствии с условиями документации;

- в течение пяти рабочих дней со дня получения опоздавшей заявки – участнику закупки, заявка которого опоздала;

- в течение десяти рабочих дней со дня размещения в ЕИС и на ЭТП протокола подведения итогов закупки – всем участникам закупки, которым обеспечение не было возвращено на предыдущих стадиях, кроме победителя закупки или единственного допущенного участника закупки;

- в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем закупки по результатам состоявшейся закупки – победителю закупки, участнику, сделавшему предложение, следующее за предложением победителя закупки, заявке которого был присвоен второй номер;

- в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с единственным участником закупки, либо со дня принятия решения об отказе от заключения с ним договора – такому единственному участнику закупки;

- в течение пяти рабочих дней со дня признания закупки несостоявшейся и принятия решения о незаключении договора по ее результатам – участнику закупки, которому обеспечение заявки не было возвращено на предыдущих стадиях.

В случае поступления жалобы на действия (бездействия) Заказчика, организатора, комиссии по осуществлению закупок, срок, начиная с которого участник закупки получает возможность возврата ему обеспечения, на время рассмотрения жалобы переносится до получения решения о результатах рассмотрения данной жалобы. При этом срок возврата обеспечения после подведения итогов по результатам рассмотренной жалобы устанавливается в течение десяти рабочих дней со дня вынесения решения по существу жалобы - всем участникам закупки, которым обеспечение не было возвращено на предыдущих стадиях, кроме победителя закупки или единственного допущенного участника закупки.

7. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится и удерживается в пользу Заказчика, который уведомляет такого участника об удержании обеспечения заявки на участие в закупке в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Положением, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора);

3) отстранения участника закупки от участия в закупке или отказа от заключения договора с победителем по основанию, предусмотренному частью 9 статьи 5 настоящего Положения

8. В случае, если указано в документации о закупке, в извещении о проведении запроса котировок, лицо, с которым заключается договор, должно предоставить в порядке, предусмотренном в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, обеспечение исполнения договорных обязательств способами:

- обеспечения возврата авансового платежа,

- обеспечения исполнения договора,

- обеспечения исполнения гарантийных обязательств.

Заказчиком может быть предусмотрено любое количество способов обеспечения исполнения договорных обязательств в рамках одной закупки.

9. Срок действия обеспечения исполнения договорных обязательств должен составлять:

- 1) по обеспечению возврата авансового платежа – срок исполнения обязательств на сумму выплаченного аванса плюс 60 (шестьдесят) дней либо до окончания срока выполнения договора плюс 30 (тридцать дней) после выполнения;
- 2) по обеспечению исполнения договора – срок исполнения обязательств по договору плюс 60 (шестьдесят) дней;
- 3) по обеспечению исполнения гарантийных обязательств – срок исполнения гарантийных обязательств плюс 60 (шестьдесят) дней.

10. Обеспечение исполнения договорных обязательств может предоставляться участником закупки в форме:

- внесения денежных средств. Денежные средства должны быть перечислены по указанным в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок реквизитам;

- банковской гарантии. Условия банковской гарантии, требования, предъявляемые к гарантам, указаны в статье 8 настоящего Положения.

Выбор формы обеспечения исполнения договорных обязательств из числа предусмотренных Заказчиком в документации о закупке, в извещении о проведении запроса котировок осуществляется лицом, с которым заключается договор, самостоятельно.

11. При наличии в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок требования о предоставлении обеспечения возврата авансового платежа и (или) обеспечения исполнения договора, такое обеспечение предоставляется лицом, с которым заключается договор, при этом:

- обеспечение возврата авансового платежа должно быть предоставлено не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты выплаты авансового платежа;

- обеспечение исполнения договора предоставляется в сроки указанные в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок либо до заключения договора, либо после заключения договора, в срок не позднее 20 дней с даты его заключения.

12. Размер обеспечения возврата авансового платежа устанавливается в размере суммы выплачиваемого аванса. Если предусмотрено требование обеспечения возврата авансового платежа, то такое обеспечение предоставляется отдельно от обеспечения исполнения договора.

Размер обеспечения исполнения договора устанавливается от пяти до пятидесяти процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пятьдесят миллионов рублей, Заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения договора в размере от десяти до шестидесяти процентов начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса). В случае, если аванс превышает пятьдесят процентов начальной (максимальной) цены договора, размер обеспечения исполнения договора устанавливается в размере аванса. В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, участник закупки, с которым заключается договор, предоставляет обеспечение исполнения договорных обязательств с учетом положений статьи 9 настоящего Положения.

Размер обеспечения исполнения гарантийных обязательств устанавливается Заказчиком в необходимом ему размере в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок.

13. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) при согласии Заказчика вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

14. Если документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок предусмотрен способ обеспечения обеспечения возврата авансового платежа и указана возможность уменьшения или отказа от аванса, а в заявке участника закупки содержится предложение по уменьшению размера аванса, либо отказ от аванса, либо на стадии проведения преддоговорных переговоров с лицом, с которым заключается договор, достигнуто соглашение об уменьшении размера аванса, либо соглашение об отказе от аванса, то сумма обеспечения возврата аванса уменьшается соответственно, либо обеспечение возврата аванса не предоставляется. Непредставление обеспечения возврата авансового платежа в случае полного отказа таким участником от аванса не является причиной признания лица, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора.

15. При установлении в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок требования об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором, такое обеспечение, предоставляется не менее чем за 30 дней до подписания сторонами по договору документа, подтверждающего выполнение контрагентом основных обязательств по договору (акта приема – передачи товара, работ, услуг, акта ввода объекта в эксплуатацию и т.п.).

В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств документация о закупке должна содержать:

- 1) размер обеспечения гарантийных обязательств;
- 2) срок предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем), обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств.

При этом проектом договора и договором, заключаемым по результатам закупки, должен быть предусмотрен порядок (перечень), дата начала и окончания гарантийных обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления и ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за непредоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

16. Возврат денежных средств перечисленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в целях обеспечения исполнения договорных обязательств осуществляется Заказчиком в течение 10 рабочих дней со дня получения требования от поставщика (подрядчика, исполнителя) при условии выполнения им договорных обязательств в полном объеме.

Статья 8. Условия банковской гарантии и требования к гарантам.

1. Заказчик в качестве обеспечения заявок и обеспечения исполнения договорных обязательств принимает банковские гарантии, выданные банками, одновременно соответствующими следующим требованиям:

- банк должен иметь лицензию Центрального банка Российской Федерации (далее – Банк России) (в случае если банковскую гарантию предоставляет банк-резидент Российской Федерации) или иного уполномоченного органа (в случае, если банковскую гарантию предоставляет банк, созданный согласно праву иностранного государства), разрешающего выдачу банковских гарантий;

- наличие у банка собственных средств (капитала) в размере не менее 300 млн. рублей, рассчитываемых по методике Центрального банка Российской Федерации, по состоянию на последнюю отчетную дату;

- до 01 января 2020 года - наличие у банка кредитного рейтинга не ниже уровня "В-(RU)" по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (Акционерное общество) и (или) кредитного рейтинга не ниже уровня "ruB-" по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Акционерное общество "Рейтинговое агентство "Эксперт РА";

- с 01 января 2020 года - наличие у банка кредитного рейтинга не ниже уровня "BB-(RU)" по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (Акционерное общество) и (или) кредитного рейтинга не ниже уровня "ruBB-" по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Акционерное общество "Рейтинговое агентство "Эксперт РА".

Участники закупки и контрагенты, не являющиеся резидентами Российской Федерации, предоставляют в качестве обеспечения заявок на участие в закупке и исполнения договорных обязательств банковские гарантии только от банков-нерезидентов.

2. Не принимаются в качестве обеспечения банковские гарантии, выдаваемые некоммерческими кредитными организациями и страховыми организациями, а также банками, не соответствующими требованиям, указанным в настоящей статье Положения.

3. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в установленных настоящим Положением случаях, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом. Сумма выплаты должна быть выражена в валюте, указанной в извещении о проведении закупки;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

5) срок действия банковской гарантии с учетом сроков указанных в ч.4, 9 статьи 7 настоящего Положения;

6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

7) установленный перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии;

8) гарантия должна быть подписана лицом, имеющим право, в соответствии с законодательством, действовать от имени гаранта без доверенности, или надлежащим образом, уполномоченным им лицом на основании доверенности.

В банковской гарантии не должно быть условий или требований, противоречащих вышеизложенному, или делающих вышеизложенное неисполнимым.

4. В случае, предусмотренном документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок, проектом договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в банковскую гарантию включается условие о праве Заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

5. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

6. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения договорных обязательств банковскую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления.

7. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:

1) несоответствие банковской гарантии условиям и требованиям, указанным в части 3 настоящей статьи;

2) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, проектом договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

8. В случае отказа в принятии банковской гарантии Заказчик в срок, установленный частью 6 настоящей статьи, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

Статья 9. Антидемпинговые меры.

1. Условиями закупки могут быть установлены антидемпинговые меры при предложении участником закупки цены договора, которая ниже начальной (максимальной) цены договора на размер, указанный в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок (далее – демпинговая цена договора).

2. Заказчиком могут применяться следующие антидемпинговые меры, как в совокупности, так и по отдельности:

1) если при участии в закупке участником закупки, с которым заключается договор, предложена демпинговая цена договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

Обеспечение исполнения договора в соответствии с настоящим подпунктом предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора;

2) величина значимости критериев оценки и сопоставления заявок может устанавливаться различной для случаев подачи участником закупки предложения о демпинговой цене договора.

При подаче участником закупки предложения о демпинговой цене договора сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, и применяемых к заявке такого участника, может не составлять сто процентов. Величины значимости иных критериев, кроме критерия цены договора, предусмотренных документацией о закупке, могут быть одинаковыми для оценки заявки участника закупки с предложением о демпинговой цене договора;

3) если предметом договора, является поставка товара, требованиями к составу заявки на участие в закупке может быть предусмотрено, что участник закупки обязан представить Заказчику обоснование предлагаемой цены договора, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене;

4) в случае осуществления закупки работ (услуг) требованиями к составу заявки на участие в закупке, содержащей предложение о демпинговой цене договора, может быть предусмотрено, что в составе такой заявки участник закупки обязан представить расчёт предлагаемой цены договора и её обоснование.

Обоснование, расчёты, заключения, указанные в настоящем пункте, представляются:

- участником закупки, предложившим демпинговую цену договора в составе заявки на участие в конкурентной закупке. В случае невыполнения таким участником данного требования или признания комиссией по осуществлению закупок предложенной цены договора необоснованной заявка на участие в закупке такого участника отклоняется. Указанное решение комиссии по осуществлению закупок фиксируется в протоколе, составляемом по итогам закупки;

- участником закупки, предложившим демпинговую цену договора, с которым заключается договор, при направлении Заказчику подписанного проекта договора при проведении аукциона в электронной форме. В случае невыполнения таким участником данного требования он признается уклонившимся от заключения договора. При признании комиссией по осуществлению закупок предложенной цены договора необоснованной, договор с таким участником не заключается и право заключения договора переходит к участнику аукциона, который предложил такую же, как и победитель аукциона, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после условий, предложенных победителем аукциона;

5) иные антидемпинговые меры, в случае, если они указаны в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок.

3. Комиссия по осуществлению закупок также отклоняет заявку участника с предложением о демпинговой цене договора, если по итогам проведённого анализа представленных в составе заявки обоснования, расчёта, заключения, указанных в настоящем разделе Положения, комиссия пришла к выводу о том, что снижение цены договора достигается за счёт сокращения налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора, на участника закупки, с которым в соответствии с документацией о закупке,

извещением о проведении запроса котировок заключается договор, распространяются требования настоящей статьи в полном объёме.

Статья 10. Планирование закупочной деятельности. План закупки товаров (работ, услуг).

1. Планирование закупок осуществляется путем формирования плана закупки товаров (работ, услуг), который составляется на основании бизнес плана, включающего в себя производственную, инвестиционную программы, прочие расходы по текущей деятельности.

2. Порядок формирования плана закупки товаров (работ, услуг) определяется в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными документами Заказчика, а также Положением, в том числе с учётом сроков проведения закупочных процедур, исходя из требуемой даты поставки товаров (работ, услуг).

3. План закупки товаров (работ, услуг) формируется в соответствии с правилами формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требованиями к форме такого плана, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации. План закупки товаров (работ, услуг) должен иметь ежемесячную или поквартальную разбивку.

В план закупки товаров (работ, услуг) включаются сведения о закупке товаров (работ, услуг), необходимых для удовлетворения потребностей Заказчика.

В план закупки товаров (работ, услуг) не включаются с учётом части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ сведения о закупке товаров (работ, услуг), составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора, а также сведения о закупке, по которой принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

В плане закупки товаров (работ, услуг) могут не отражаться с учётом части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ сведения о закупке товаров (работ, услуг) в случае, если стоимость товаров (работ, услуг) не превышает 100 тыс. рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчётный финансовый год составляет более чем 5 млрд, рублей, – сведения о закупке товаров (работ, услуг), стоимость которых не превышает 500 тыс. рублей.

4. Корректировка плана закупки товаров (работ, услуг) может осуществляться по мере необходимости Заказчика, в том числе в случаях:

1) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

2) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объёмом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

3) в иных случаях, установленных Положением и другими распорядительными, нормативными документами Заказчика.

5. В случае если закупка товаров (работ, услуг) осуществляется путём проведения конкурса или аукциона, внесение изменений в план закупки товаров (работ, услуг) осуществляется в срок не позднее размещения в единой информационной системе извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений, а

в случае закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – не позднее даты заключения договора.

6. Корректировка плана закупки товаров (работ, услуг) до размещения извещения о закупке в единой информационно системе также включает в себя корректировку начальной (максимальной) цены договора с учётом изменившихся во времени условий рынка, с указанием уточненной цены в изменённом плане закупки товаров (работ, услуг).

7. В случае если период исполнения договора превышает срок, на который утверждаются планы закупок (долгосрочные договоры), в планы закупок также включаются сведения на весь период осуществления закупки до момента исполнения договора.

8. В единой информационной системе размещается план закупок товаров (работ, услуг) на один год. Размещение плана закупки товаров (работ, услуг) информации о внесении в него изменений в единой информационной системе осуществляется в течение десяти дней с даты утверждения плана товаров (работ, услуг) или внесения в него изменений.

9. Размещение плана закупки товаров (работ, услуг) в единой информационной системе осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

10. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет.

Статья 11. Способы и формы закупок, порядок и условия их применения.

1. Закупки могут быть конкурентными и неконкурентными. Заказчик выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Положением. При этом он не вправе совершать действия, влекущие за собой необоснованное сокращение числа участников закупки.

2. Заказчик в целях определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для своих нужд осуществляет конкурентные закупки путем проведения:

1) торгов, к которым относятся:

1.1. конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс),

1.2. аукцион (аукцион в электронной форме, закрытый аукцион),

1.3. запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений),

1.4. запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок),

2) иных способов закупок, к которым относятся:

2.1. конкурентный запрос предложений,

2.2. конкурентный запрос цен.

3. Заказчик вправе проводить закупки, как в электронной, так и в неэлектронной форме. В неэлектронной форме могут осуществляться следующие конкурентные способы закупок: открытый конкурс, конкурентный запрос предложений, конкурентный запрос цен, подача заявок при такой форме осуществляется участниками закупок на бумажном носителе.

Заказчик обязан проводить конкурентные закупки только в электронной форме в случае если:

1) участниками с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом №223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства,

2) осуществляются закупки товаров (работ, услуг) которые включены в Перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом №223-ФЗ.

4. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов. Многоэтапная форма закупки может использоваться по усмотрению Заказчика при закупке технологически сложных товаров (работ, услуг), а также в случаях, когда Заказчик не имеет возможности четко и однозначно установить требования к закупаемым товарам (работам, услугам) и (или) к условиям заключаемого по результатам закупки договора.

5. В случае, если цена договора не является единственным критерием выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик вправе осуществлять выбор способом проведения конкурса, запроса предложений, конкурентного запроса предложений. При размещении закупки способом конкурентного запроса предложений начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 (семи) миллионов рублей с НДС, при размещении закупки способом запроса предложений в электронной форме - 10 (десяти) миллионов рублей с НДС.

6. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) способом проведения аукциона, запроса котировок, конкурентного запроса цен осуществляется в случае, если предметом закупки является поставка товара, выполнение работ, оказание услуг которые осуществляются не по конкретным заявкам Заказчика и для которых есть функционирующий рынок, а цена договора является единственным критерием. При этом при размещении закупки способом конкурентного запроса цен начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 3 (трех) миллионов рублей с НДС, при размещении закупки способом запроса котировок 5 (пяти) миллионов рублей с НДС.

7. При размещении закупки, за исключением электронных процедур, закрытых электронных процедур, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчиком могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении, в документации о закупке, извещении о проведении конкурентного запроса цен отдельно указываются предмет закупки, начальная (максимальная) цена договора, размер обеспечения заявки на участие в закупке (если требование об обеспечении заявки установлено Заказчиком), сроки и иные условия поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, размер обеспечения исполнения договора. В этих случаях участник закупки подает заявку на участие в закупке в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

8. Открытый способ закупки применяется Заказчиком при осуществлении всех закупок, если иное не установлено Законом №223-ФЗ, Постановлениями

Правительства Российской Федерации и настоящим Положением. Закрытый способ закупки применяется в порядке и в случаях, установленных Законом №223-ФЗ, Правительством Российской Федерации.

9. Неконкурентным способом закупки, который осуществляет Заказчик, является закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - договор заключается с конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), может осуществляться только в случаях, установленных настоящим Положением.

Статья 12. Начальная (максимальная) цена договора.

1. При проведении конкурентных закупок Заказчик определяет общий порядок определения (расчета) НМЦ при проведении закупок.

2. Порядок определения (расчета) НМЦ, производится только после того, как Заказчиком выполнены следующие действия:

2.1. Определена потребность в конкретных товарах (работах, услугах), обусловленная целями деятельности Заказчика.

2.2. Определен перечень требований к товарам (работам, услугам), закупка которых планируется, а также требования к условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Статья 13. Требования к условиям договора.

1. Договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) заключается Заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно принятому в соответствии с Законом №223-ФЗ порядку формирования этого плана), размещенным в единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с Законом №223-ФЗ), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

2. Требования к условиям исполнения договора, устанавливаются Заказчиком в форме проекта договора, который является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке, извещения о проведении запроса котировок и применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам (работам, услугам) к условиям исполнения договора.

3. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор.

4. В договор включаются существенные условия договора, в том числе такие как:

1) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги,

2) цена договора либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара (работы, услуги) и максимальное значение цены договора,

- 3) порядок формирования цены договора с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 4) место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг),
- 5) сроки (периоды) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг),
- 6) порядок и срок оплаты товара (работ, услуг),
- 7) порядок и сроки осуществления Заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным договором, а также о порядке и сроках оформления результатов такой приемки.

5. Заказчик в обязательном порядке включает в договор условие:

1) об ответственности Заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором,

2) о возможности одностороннего отказа от исполнения договора.

6. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в договор может быть включено условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых и иных обязательных платежей и сборов, связанных с оплатой договора.

Статья 14. Требования к описанию предмета закупки.

1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик должен руководствоваться правилами, указанными в части 6.1 статьи 3 Закона №223-ФЗ, в том числе и следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара,

изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров Заказчика, в целях исполнения Заказчиком обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

Часть 2. Порядок проведения закупок.

Глава 2. Порядок проведения открытых конкурентных закупок.

§1 Проведение конкурса, конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, конкурентного запроса предложений.

Статья 15. Конкурс, конкурс электронной форме, запрос предложений в электронной форме, конкурентный запрос предложений на право заключить договор.

1. При осуществлении открытого конкурса, конкурентного запроса предложений (далее для настоящего параграфа конкурентная закупка) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такой закупки, документации о конкурентной закупке, при этом к участникам предъявляются единые требования. При осуществлении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме (далее для настоящего параграфа конкурентная закупка в ЭФ) информация о конкурентной закупке в ЭФ сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС, на электронной площадке извещения о такой закупке, документации о конкурентной закупке в ЭФ, при этом к участникам предъявляются единые требования.

2. Взимание платы Заказчиком с участников конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ за участие в таких закупках не допускается, за исключением платы за предоставление документации о проведении конкурентной закупки в случаях, предусмотренных настоящим Положением. При проведении конкурентных закупок в ЭФ порядок их проведения определяется действующими регламентами работы электронных площадок и настоящим Положением.

Статья 16. Извещение о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.

1. Сведения, содержащиеся в извещении о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.

2. Заказчик размещает в ЕИС извещение о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ и документацию о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ в следующие сроки:

1) при проведении открытого конкурса не менее чем за двадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе,

2) при проведении конкурса в ЭФ не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в ЭФ,

3) при проведении конкурентного запроса предложений не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном запросе предложений,

4) при проведении запроса предложений в ЭФ не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

3. В извещении о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ должны быть указаны следующие сведения:

1) способ и форма осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии со статьей 14 настоящего Положения (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о конкурентной закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о конкурентной закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ (этапах закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ (этапов закупки);

8) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками, поданными на участие в открытом конкурсе, в конкурентном запросе предложений. Дата открытия доступа к заявкам, поданным в электронном виде на участие в конкурентных закупках в ЭФ;

9) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме);

10) иные сведения, определенные настоящим Положением.

4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ. Изменения, вносимые в извещение о проведении конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ размещаются Заказчиком в ЕИС (при осуществлении конкурентной закупки в ЭФ также на электронной площадке) не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, при этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ, установленного настоящим Положением.

5. Если в извещение о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, то Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ в отношении конкретного лота. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку, конкурентную закупку в ЭФ по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления

даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ. Решение об отмене конкурентной закупки, конкурентной закупке в ЭФ размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия этого решения. Принятые в течение срока размещения конкурентной закупки, конкурентной закупке в ЭФ заявки на участие в такой закупке не возвращаются. Возврат денежных средств, внесенных участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, осуществляется в соответствии с частью 6 статьи 7 настоящего Положения.

6. По истечении срока отмены конкурентной закупки, конкурентной закупке в ЭФ в соответствии с частью 5 настоящей статьи и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (отменить конкурентную закупку, конкурентную закупку в ЭФ) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

7. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в ЭФ, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в ЭФ, документацию о такой закупке, оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях всем участникам конкурентной закупки в ЭФ, подавшим заявки на участие в ней.

8. При осуществлении конкурентной закупки в ЭФ проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в ЭФ не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в ЭФ и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

9. Оператором электронной площадки (при осуществлении закупки в электронной форме) обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в ЭФ, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа Заказчику в сроки, установленные извещением об осуществлении конкурентной закупки в ЭФ, документацией о конкурентной закупке в ЭФ;

2) о содержании ценовых предложений участников конкурентной закупки в ЭФ, а также дополнительных ценовых предложений (если подача дополнительных ценовых предложений предусмотрена извещением об осуществлении конкурентной закупке в ЭФ и документацией о конкурентной закупке в ЭФ) до формирования протокола рассмотрения и оценки заявок, поданных на участие в конкурентной закупке. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, поданных на участие в конкурентной закупке в ЭФ.

Статья 17. Документация о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ ее содержание.

1. Для проведения конкурентной закупки, конкурентной закупке в ЭФ Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ Заказчик вправе установить требования к содержанию, составу, порядку разработки типовой документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ Типовая документация о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ в этом случае будет обязательна для применения Заказчиком.

2. В документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ наряду с информацией, указанной в извещении о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

7) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости);

8) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

9) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

10) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

11) срок размещения протокола вскрытия конвертов с заявками поданных на участие в конкурентной закупке либо срок размещения протокола об открытии доступа к поданным в электронной форме заявкам на участие в конкурентной закупке в электронной форме.

12) требования к участникам такой закупки;

13) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

14) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о проведении конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ;

15) дата рассмотрения заявок участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

16) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

17) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

18) описание предмета такой закупки в соответствии со статьей 14 настоящего Положения;

19) порядок отзыва заявок на участие в конкурентной закупке, порядок внесения изменений в такие заявки;

20) размер обеспечения заявок (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии, требования к гарантам (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен Положением в соответствии с Законом № 223-ФЗ);

21) размер, способ, порядок предоставления обеспечения исполнения договорных обязательств (при необходимости), иные требования к такому обеспечению. Срок заключения договора;

22) сведения (при необходимости), указанные в п. 5 постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»;

23) информацию о возможности Заказчика изменить условия договора в соответствии с положениями настоящего Положения;

24) иные сведения и требования, определенные Положением, а так же иные необходимые сведения и требования по решению Заказчика.

3. К документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ должен быть приложен проект договора (в случае проведения конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.

4. Размещение документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ в ЕИС осуществляется Заказчиком одновременно с размещением извещения о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ. Документация о конкурентной закупке должна быть доступна для ознакомления в ЕИС, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме и на электронной площадке без взимания

платы. Предоставление документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о конкурентной закупке не допускается.

5. После даты размещения извещения о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ в порядке, указанном в извещении о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ. При этом документация о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ, если данная плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ за исключением случаев предоставления документации о конкурентной закупке в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление такой документации на электронном носителе.

6. Документация о проведении конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ размещенная в ЕИС, должна соответствовать полностью документации о проведении конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

7. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ. Изменение предмета закупки не допускается. Заказчик не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений размещает их в ЕИС в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ при этом срок подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в ЕИС, указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.

8. В течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в документацию о конкурентной закупке, изменения направляются Заказчиком заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которым была предоставлена документация о конкурентной закупке, а так же всем участникам, подавшим заявки на участие в конкурентной закупке.

9. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС изменений в документацию о конкурентной закупке в ЭФ оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней.

10. Если в документацию о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, то Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ в отношении конкретного лота.

Статья 18. Разъяснение положений извещения о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ и (или) документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.

1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в письменной форме посредством почтовой либо электронной связи, запрос о даче разъяснений положений извещения о конкурентной закупке и (или) документации о конкурентной закупке.

2. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения о конкурентной закупке в электронной форме и (или) документации о конкурентной закупке в электронной форме, размещение в ЕИС таких разъяснений обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

3. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 1 настоящей статьи, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о конкурентной закупке и (или) документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос не позднее чем в течение трех дней со дня их предоставления.

При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

4. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 2 настоящей статьи, Заказчик осуществляет разъяснения положений извещения о конкурентной закупке в ЭФ и (или) документации о конкурентной закупке в ЭФ и размещает их на электронной площадке, в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос не позднее чем в течение трех дней со дня их предоставления.

5. Разъяснения положений извещения о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ и (или) документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Статья 19. Порядок подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.

1. Заявки на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ в соответствии с настоящим Положением.

2. Участник конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ вправе подать только одну заявку на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки в ЭФ в отношении каждого предмета конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Участник конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве

заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

3. При осуществлении конкурентной закупки в ЭФ подача участниками конкурентной закупки в ЭФ заявок на участие в конкурентной закупке в ЭФ, окончательных предложений обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

4. Участнику конкурентной закупки в ЭФ для участия в конкурентной закупке в ЭФ необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

5. Электронные документы участника конкурентной закупки в ЭФ, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в ЭФ, Заказчика, оператора электронной площадки.

6. При направлении оператором электронной площадки Заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в ЭФ, до подведения результатов конкурентной закупки в ЭФ оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Законом №223-ФЗ.

7. При осуществлении конкурентной закупки в ЭФ проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в ЭФ не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в ЭФ и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

8. Заказчиком могут быть разработаны формы (образцы) документов, справок и иных документов, включаемых в документацию о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.

9. Заявка на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ должна содержать всю указанную Заказчиком в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ информацию, а именно:

1) следующие информацию и документы об участнике конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ подавшем заявку на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ, фамилию, имя отчество, должность, телефон контактного лица участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ, фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за месяц до даты размещения в единой информационной системе извещения о

конкурентной закупке, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

В случае если, закупка осуществляется в электронной форме, выписка из единого государственного реестра юридических лиц, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью налогового органа, равнозначна выписке на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенной печатью;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ действует иное лицо, заявка на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки в ЭФ должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ, заверенную печатью участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки в ЭФ должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие соответствие участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ требованиям к участникам конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ установленным Заказчиком в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 5 настоящего Положения, или заверенные участником конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ копии таких документов, а также декларация о соответствии участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2-9 части 1 статьи 5 настоящего Положения;

д) копии учредительных документов участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ (для юридического лица);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки в ЭФ обеспечения исполнения договорных обязательств является крупной сделкой;

ж) исключен.

(в ред. решения Совета директоров от 18.12.2020)

з) в случае подачи заявки на участие в открытом конкурсе, конкурсе в электронной форме предоставляет заверенные участником копии документов бухгалтерской отчетности:

- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах за последний завершённый финансовый год,
- налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения.

На предоставляемых документах должна быть отметка налогового органа о приеме. В случае, если бухгалтерская отчетность направлялась в налоговый орган в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, то с выше указанными копиями документов предоставляется заверенная участником закупки копия документа подтверждающего прием бухгалтерской (финансовой) отчетности налоговым органом.

2) Описание поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик. Описание выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ их количественных и качественных характеристик.

В случае если Заказчиком в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ включено условие о предоставлении приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее приоритет) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" (далее ПП №925), то участником указывается (декларируется) наименование страны происхождения поставляемого товара. Отсутствие в заявке на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

3) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

4) в случае, предусмотренном частью 1 статьи 9 настоящего Положения, документы, указанные в части 2 статьи 9 настоящего Положения;

5) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям статьи 8 настоящего Положения, в случае, если Заказчиком в соответствии с настоящим Положением установлено

требование об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки в ЭФ;

6) в случае, если в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки в ЭФ как квалификация участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ заявка участника может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям настоящего Положения;

7) документы предусмотренные частью 4, 5 статьи 5 настоящего Положения, в случае, если заявка подается коллективным участником;

8) сведения и документы, подтверждающие соответствие субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) требованиям, установленным частью 6 статьи 5 настоящего Положения, если такие требования были установлены в документации о проведении конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ В случае, если участником не будут привлекаться субпоставщики (субподрядчики, соисполнители), выполняющие более 5% объема поставок товара, выполнения работ, оказания услуг в совокупности - предоставляется справка о том, что в целях исполнения условий договора участником закупки субпоставщики (субподрядчики, соисполнители) привлекаться не будут;

9) иные информацию (сведения) и документы предусмотренные Заказчиком в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ

10. Заявка на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

11. Порядок подачи заявок на участие в конкурентной закупке: все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурентной закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурентной закупке и каждый том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника конкурентной закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником конкурентной закупки или лицом, уполномоченным участником конкурентной закупки. Соблюдение участником конкурентной закупки указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурентной закупке и тома заявки на участие в конкурентной закупке, поданы от имени участника конкурентной закупки, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. На конверте указывается наименование конкурентной закупки, номер лота (в случае, если закупка многолотовая), позволяющее определить конкурентную закупку (лот), на участие в котором подается заявка. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в конкурентной закупке. При этом ненадлежащее исполнение участником конкурентной закупки требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурентной закупке.

Порядок подачи заявок на участие в конкурентной закупке в ЭФ определяется правилами оператора площадке, на которой осуществляется размещение конкурентной закупки в ЭФ.

12. Требовать от участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ иные документы и информацию, за исключением предусмотренных частью 9 настоящей статьи документов и информации, не допускается.

13. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурентной закупке, поступивший в срок, указанный в документации о конкурентной закупке, регистрируется Заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурентной закупке, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

14. В случае, если юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели планируют совместно выполнять поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, указанные лица, представляющие коллективного участника закупки подают одну заявку на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ и считаются одним участником конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ

15. Прием заявок на участие в конкурентной закупке прекращается во время окончания приема заявок на участие в такой закупке, в случае если Заказчиком предусмотрена возможность, указанная в части 3 статьи 20 настоящего Положения, с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке. Прием заявок на участие в конкурентной закупке в ЭФ прекращается во время окончания приема заявок на участие в такой закупке.

16. Заказчик обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке и осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в такой закупке только после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке, не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в такой закупке в соответствии с настоящим Положением.

17. Конверт с заявкой на участие в конкурентной закупке, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается Заказчиком в установленном документацией о конкурентной закупке порядке

18. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ или не подано ни одной такой заявки, конкурентная закупка, конкурентная закупка в ЭФ признается несостоявшейся. В случае, если документацией о проведении конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ предусмотрено два и более лота, закупка признается не состоявшейся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ или не подано ни одной такой заявки.

19. Участник конкурентной закупки в ЭФ, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурентной закупке, вправе изменить или отозвать такую заявку в любое время не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление Заказчику.

Статья 20. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке, открытие доступа к заявкам конкурентной закупки в ЭФ.

1. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в конкурентной закупке после наступления срока, указанного в документации о конкурентной закупке в качестве срока окончания подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Конверты с заявками на участие в конкурентной закупке вскрываются во время, в месте, в порядке и в соответствии с действиями, которые указаны в документации о проведении конкурентной закупки. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке осуществляется в один день.

2. Оператор электронной площадки предоставляет Заказчику, комиссии по осуществлению закупок доступ к указанным заявкам, поданным на участие в конкурентной закупке в ЭФ в день указанный в документации о конкурентной закупке в ЭФ.

3. Заказчик может предоставить возможность всем участникам конкурентной закупки, подавшим заявки на участие в ней, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке. В этом случае, в документации о конкурентной закупке должно быть указано о такой возможности.

4. В случае, если Заказчиком предусмотрена возможность, указанная в части 3 настоящей статьи, то непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке или в случае проведения конкурентной закупки по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота заявкам на участие в конкурентной закупке комиссия по осуществлению закупок объявляет участникам конкурентной закупки, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подачи заявок на участие в конкурентной закупке, изменения или отзыва поданных заявок на участие в конкурентной закупке до вскрытия таких конвертов. При этом комиссия по осуществлению закупок объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в конкурентной закупке одним участником.

5. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в конкурентной закупке, если такие конверты и заявки поступили Заказчику до даты окончания приема таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником конкурентной закупки двух и более заявок на участие в конкурентной закупке в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурентной закупке не отозваны, все заявки на участие в конкурентной закупке этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

6. Протокол вскрытия конвертов с заявками поданных на участие в конкурентной закупке (далее протокол вскрытия конвертов), протокол об открытии доступа к заявкам, поданным в электронной форме на участие в конкурентной закупке в ЭФ (далее протокол открытия доступа к заявкам) составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ должен содержать следующие сведения:

1) информацию о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке. Информацию о дате открытия доступа оператором электронной площадки к заявкам поданным в электронной форме,

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурентной закупки конверт с заявкой которого вскрывается, участника конкурентной закупки в ЭФ доступ

к заявке, которого открывается, в случае, если заявки поданы на участие в закупке осуществляемой в электронной форме),

3) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

4) наименование указанных в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ критериев оценки заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ и предлагаемые участником такой закупки показатели по данным критериям;

5) дата подписания протокола;

6) причины, по которым конкурентная закупка, конкурентная закупка в ЭФ признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрены документацией о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в протокол вскрытия конвертов, протокол открытия доступа к заявкам вносится информация о признании конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ несостоявшейся.

7. Протокол вскрытия конвертов, протокол открытия доступа к заявкам ведется комиссией по осуществлению закупок, подписывается всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок не позднее чем в течение двух рабочих дней со дня вскрытия таких конвертов и не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола, размещается в ЕИС, на электронной площадке (в случае осуществления закупки в электронной форме).

8. Заказчик вправе вести осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке. Участник конкурентной закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурентной закупке, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов только с согласия Заказчика

Статья 21. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.

1. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке, в конкурентной закупке в ЭФ не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов таких заявок, открытия доступа к таким заявками. Заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги, но не более чем на десять рабочих дней. При этом в течение одного рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения, оценки и сопоставления таких заявок Заказчик направляет соответствующее уведомление всем участникам конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ подавшим заявки на участие в закупке, а также размещает указанное уведомление в ЕИС, на электронной площадке (в случае осуществления закупки в электронной форме).

2. Заявка, на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ признается надлежащей, если она соответствует требованиям извещения о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ и документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ, а участник закупки, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.

3. Комиссия по осуществлению закупок отклоняет заявку на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки в ЭФ в случае, если:

1) участник конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ подавший заявку на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки в ЭФ не соответствует требованиям к участнику конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ указанным в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ;

2) заявка участника конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ признана не соответствующей требованиям, указанным в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ;

3) заявленные участником конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ субпоставщики (субподрядчики, соисполнители) не соответствуют установленным требованиям, указанным в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ (в случае установления требований);

4) участником конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ не предоставлено обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ;

5) закупка размещается в соответствии с подпунктами "б" и "в" пункта 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденным Постановлением Правительства РФ №1352 в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

(в ред. решения Совета директоров от 18.12.2020)

4. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ в соответствии с частью 9 статьи 19 настоящего Положения, комиссия по осуществлению закупок обязана отстранить такого участника от участия в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ на любом этапе ее проведения.

5. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ фиксируются в протоколе рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ (далее протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок).

6. Комиссия по осуществлению закупок осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ на основе критериев, указанных в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.

7. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ комиссия по осуществлению закупок отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ, закупка признается несостоявшейся.

8. Заявке на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному

предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

9. Победителем конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ и заявке на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ, которого присвоен первый номер.

10. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок должен содержать следующие сведения:

1) место, дата, время проведения рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, поданных на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ;

2) количество поданных заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, с указанием положений документации о проведении конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

4) решение каждого члена комиссии об отклонении, допуске заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ;

5) результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;

б) порядковые номера заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки;

7) причины, по которым конкурентная закупка, конкурентная закупка в ЭФ признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) дата подписания протокола;

9) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена Положением о закупке, документацией о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.

11. Протокол, указанный в части 10 настоящей статьи, составляется в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок не позднее чем в течение двух рабочих дней со дня окончания рассмотрения, оценки и сопоставления, поданных на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ заявок, и не позднее чем через три дня со дня подписания этого протокола, размещается в ЕИС, на электронной площадке (в случае осуществления закупки в электронной форме).

12. Любой участник конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ после размещения в ЕИС протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа Заказчику запрос о даче разъяснений результатов конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ. В течение трех рабочих дней с даты поступления этого

запроса Заказчик обязан представить в письменной форме или в форме электронного документа участнику конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ соответствующие разъяснения.

13. Любой участник конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки в ЭФ вправе обжаловать результаты конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ заявки на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки в ЭФ документация о проведении конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ изменения, внесенные в такую документацию, разъяснения положений документации, заявки на участие в конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее чем три года.

Статья 22. Последствия признания конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ несостоявшейся.

1. В случае признания конкурентной закупки, конкурентной закупки в ЭФ несостоявшейся Заказчик вправе заключить договор в соответствии с пунктом 28 части 1 статьи 48 настоящего Положения, если конкурентная закупка признана несостоявшейся по основаниям, предусмотренным:

1) частью 18 статьи 19 настоящего Положения в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки в ЭФ не подано ни одной заявки на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки в ЭФ либо подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям извещения, документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ;

2) частью 7 статьи 21 настоящего Положения в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки в ЭФ комиссия по осуществлению закупки отклонила все заявки, поданные на участие либо только одна заявка признана соответствующей требованиям извещения, документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ.

2. Если конкурентная закупка, конкурентная закупка в ЭФ признана несостоявшейся и договор заключается с единственным допущенным к участию в закупке участником, такой договор должен быть заключен на условиях указанных в заявке на участие в конкурентной закупке, документации о конкурентной закупке, конкурентной закупке в ЭФ и цена заключенного договора не должна превышать цену договора, указанную в такой заявке.

§2 Проведение аукциона в электронной форме.

Статья 23. Аукцион в электронной форме.

1. При проведении аукциона в электронной форме информация о закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования. Аукцион проводится Заказчиком только в электронной форме, его проведение обеспечивается на электронной площадке оператором.

2. Официальным источником информации о ходе и результатах аукциона в электронной форме (далее для настоящего параграфа аукцион в ЭФ) является ЕИС и электронная площадка, указанная Заказчиком в документации о конкурентной закупке в электронной форме.

3. Порядок проведения аукциона в ЭФ определяется действующими регламентами работы электронной площадки и настоящим Положением.

Статья 24. Извещение о проведении аукциона в электронной форме.

1. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в ЭФ должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о проведении аукциона в ЭФ. Заказчик размещает в ЕИС извещение и документацию о проведении аукциона в ЭФ не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

2. В извещении о проведении аукциона в ЭФ должны быть указаны следующие сведения:

1) способ и форма осуществления закупки. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии со статьей 14 настоящего Положения (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о проведении аукциона в ЭФ, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в ЭФ, (этапах закупки) и порядок подведения итогов аукциона в ЭФ (этапов закупки);

8) день проведения аукциона в ЭФ;

9) дата окончания срока рассмотрения заявок поданных на участие в аукционе в ЭФ. В случае, если Заказчиком установлен порядок подачи заявки в форме двух частей – дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок поданных на участие в аукционе в ЭФ в соответствии с частью 3 статьи 28 настоящего Положения;

10) дата окончания срока подведения итогов аукциона в ЭФ. В случае, если Заказчиком установлен порядок подачи заявки в форме двух частей - дата окончания срока рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в ЭФ и подведения итогов аукциона в ЭФ в соответствии с пунктом 1.5 части 1 статьи 30 настоящего Положения;

11) иные сведения, определенные настоящим Положением.

3. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в ЭФ. Изменения, вносимые в извещение о проведении аукциона

в ЭФ размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, при этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в ЭФ оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в аукционе в ЭФ, установленного настоящим Положением.

4. Заказчик вправе отменить аукцион в ЭФ до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Решение об отмене аукциона в ЭФ размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия этого решения. Возврат денежных средств, внесенных участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в ЭФ, осуществляется в соответствии с частью 6 статьи 7 настоящего Положения.

5. По истечении срока отмены аукциона в ЭФ и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (отменить аукцион в ЭФ) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

6. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от осуществления аукциона в ЭФ, изменений, внесенных в извещение об осуществлении аукциона в ЭФ, документацию о такой закупке, оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях всем участникам аукциона в ЭФ, подавшим заявки на участие в ней.

7. При осуществлении аукциона в ЭФ проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником аукциона в ЭФ не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в аукционе в ЭФ и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

8. Оператором электронной площадки (при осуществлении закупки в электронной форме) обеспечивается конфиденциальность информации о содержании заявок на участие в аукционе в ЭФ, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа Заказчику в сроки, установленные извещением об осуществлении аукциона в ЭФ, документацией о проведении аукциона в ЭФ.

Статья 25. Документация о проведении аукциона в электронной форме.

1. Для проведения аукциона в ЭФ Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о проведении аукциона в ЭФ. Заказчик вправе установить требования к содержанию, составу, порядку разработки типовой документации о проведении аукциона в ЭФ. Типовая документация о проведении аукциона в ЭФ в этом случае будет обязательна для применения Заказчиком.

2. В документации о проведении аукциона в ЭФ наряду с информацией, указанной в извещении о проведении аукциона в ЭФ должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о

стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о проведении аукциона в ЭФ не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о проведении аукциона в ЭФ должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом аукциона в ЭФ его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом аукциона в ЭФ их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

7) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости);

8) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

9) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

10) требования к участникам такой закупки;

11) описание предмета такой закупки в соответствии со статьей 14 настоящего Положения;

12) размер обеспечения заявок (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии, требования к гарантам (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен Положением в соответствии с Законом № 223-ФЗ);

13) размер, способ, порядок предоставления обеспечения исполнения договорных обязательств (при необходимости), иные требования к такому обеспечению. Срок заключения договора;

14) сведения (при необходимости), указанные в п. 5 ПП РФ № 925;

15) информацию о возможности Заказчика изменить условия договора в соответствии с положениями настоящего Положения (при необходимости);

16) порядок отзыва заявок на участие в аукционе в ЭФ, порядок внесения изменений в такие заявки;

17) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о проведении аукциона в ЭФ;

18) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в ЭФ и порядок подведения итогов аукциона в ЭФ;

19) день проведения аукциона в ЭФ;

20) иные сведения и требования, определенные Положением, а так же иные необходимые сведения и требования по решению Заказчика.

3. К документации о проведении аукциона в ЭФ должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации о проведении аукциона в ЭФ.

4. Размещение документации о проведении аукциона в ЭФ в ЕИС осуществляется Заказчиком одновременно с размещением извещения о проведении аукциона в ЭФ. Документация о проведении закупки должна быть доступна для ознакомления в ЕИС и на электронной площадке без взимания платы. Предоставление документации о проведении аукциона в ЭФ (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении конкурентной закупки не допускается.

5. После даты размещения извещения о проведении аукциона в ЭФ Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию о проведении аукциона в ЭФ в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона в ЭФ, при этом, документация о проведении аукциона в ЭФ предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление документации о проведении аукциона в ЭФ, если данная плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона в ЭФ за исключением случаев предоставления документации о проведении аукциона в ЭФ в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление документации о проведении аукциона в ЭФ в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление такой документации на электронном носителе.

6. Документация о проведении аукциона в ЭФ размещенная в ЕИС, должна соответствовать полностью документации о проведении аукциона в ЭФ предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

7. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о проведении аукциона в ЭФ. Изменение предмета закупки не допускается. Заказчик не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений размещает их в ЕИС в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурентной закупки в ЭФ при этом срок подачи заявок на участие в конкурентной закупке в ЭФ должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в ЕИС, указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке в ЭФ оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке в ЭФ.

8. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС изменений в документацию о конкурентной закупке в ЭФ оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление

об указанных изменениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней.

Статья 26. Разъяснение положений извещения и (или) документации о проведении аукциона в ЭФ.

1. Любой участник аукциона в ЭФ вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении аукциона в ЭФ и (или) документации о проведении аукциона в ЭФ. Направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения о проведении аукциона в ЭФ и (или) документации о проведении аукциона в ЭФ, размещение в ЕИС таких разъяснений обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 1 настоящей статьи, Заказчик осуществляет разъяснения положений извещения о проведении аукциона в ЭФ и (или) документации о проведении аукциона в ЭФ и размещает их на электронной площадке, в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос не позднее чем в течение трех дней со дня их предоставления. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

3. Разъяснения положений извещения о проведении аукциона в ЭФ и (или) документации о проведении аукциона в ЭФ не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Статья 27. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в ЭФ.

1. Заявки на участие в аукционе в ЭФ подаются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о проведении аукциона в ЭФ в соответствии с настоящим Положением.

Порядок подачи заявок на участие в аукционе в ЭФ определяется правилами оператора площадки, на которой осуществляется размещение аукциона в ЭФ. Участнику аукциона в ЭФ необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

2. Заявка на участие в аукционе в ЭФ может состоять из одной или двух частей.

В случае, если Заказчиком установлен порядок подачи заявки, состоящей из одной части, то такая заявка подается участником аукциона в ЭФ оператору электронной площадки в форме одной части и должна содержать информацию и документы, указанные в 1- 9 части 6 настоящей статьи.

В случае, если Заказчиком установлен порядок подачи заявки, состоящей из двух частей, то такая заявка подается участником аукциона в ЭФ оператору электронной площадки в форме двух частей одновременно, одна из которых – первая должна содержать информацию, указанную в пунктах 1-3 части 6 настоящей статьи, вторая – информацию и документы, указанные в 4-9 части 6 настоящей статьи

3. Участник аукциона в ЭФ вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в ЭФ в отношении предмета аукциона в ЭФ в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о проведении аукциона в ЭФ даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Участник аукциона в ЭФ вправе отозвать поданную заявку либо внести в нее

изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

4. Электронные документы участника аукциона в ЭФ, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в ЭФ, Заказчика, оператора электронной площадки.

5. При направлении оператором электронной площадки Заказчику электронных документов, полученных от участника аукциона в ЭФ, до подведения результатов аукциона в ЭФ оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Законом №223-ФЗ.

6. Заказчиком могут быть разработаны формы (образцы) документов, справок и иных документов, включаемых в документацию о проведении аукциона в ЭФ.

Заявка на участие в аукционе в ЭФ должна содержать всю указанную Заказчиком в документации о проведении аукциона в ЭФ информацию, а именно:

1) в случае если предметом закупки является поставка товара, то описание поставляемого товара, который является предметом закупки с указанием функциональных (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик, при наличии товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, конкретных показателей товара, соответствующих значениям, установленным в документации о проведении аукциона в ЭФ, наименование страны происхождения товара (в случае если Заказчиком в документации о проведении аукциона в ЭФ включено условие о предоставлении приоритета в соответствии с ПП РФ №925. Отсутствие в заявке на участие в конкурентной закупке в ЭФ указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурентной закупке в ЭФ и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

2) в случае если предметом закупки является выполнение работ, оказание услуг, то описание выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественные и качественные характеристики.

3) согласие участника аукциона в ЭФ на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о проведении аукциона в ЭФ.

4) информацию и документы об участнике аукциона в ЭФ подавшем заявку на участие в конкурентной закупке в ЭФ, а именно:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника аукциона в ЭФ идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона в ЭФ фамилию, имя отчество, должность, телефон контактного лица участника аукциона в ЭФ фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) документы, подтверждающие соответствие участника аукциона в ЭФ требованиям к участникам аукциона в ЭФ установленным Заказчиком в документации о проведении аукциона в ЭФ в соответствии с пунктом 1 части 1, частью 2 статьи 5 (при наличии таких требований) настоящего Положения, или заверенные участником аукциона в ЭФ копии таких документов, а также декларация о соответствии участника

аукциона в ЭФ требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2-9 части 1 статьи 5 настоящего Положения (указанная декларация может предоставляться с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки);

в) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за месяц до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона в ЭФ, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью налогового органа, равнозначна выписке на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенной печатью;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурентной закупки в ЭФ - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурентной закупки в ЭФ без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника конкурентной закупки в ЭФ действует иное лицо, заявка на участие в конкурентной закупки в ЭФ должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурентной закупки в ЭФ, заверенную печатью участника конкурентной закупки в ЭФ (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурентной закупки в ЭФ должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов участника аукциона в ЭФ (для юридического лица);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника аукциона в ЭФ поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в ЭФ обеспечения исполнения договорных обязательств является крупной сделкой;

ж) исключен.

(в ред. решения Совета директоров от 18.12.2020)

5) в случаях, предусмотренных документацией о проведении аукциона в ЭФ копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при

наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

б) в случае, предусмотренном частью 1 статьи 9 настоящего Положения, документы, указанные в части 2 статьи 9 настоящего Положения;

7) документы предусмотренные частью 4, 5 статьи 5 настоящего Положения, в случае, если заявка подается коллективным участником;

8) сведения и документы, подтверждающие соответствие субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) требованиям, установленным частью 6 статьи 5 настоящего Положения, если такие требования были установлены в документации о проведении аукциона в ЭФ. В случае, если участником не будут привлекаться субпоставщики (субподрядчики, соисполнители), выполняющие более 5% объема поставок товара, выполнения работ, оказания услуг в совокупности - предоставляется справка о том, что в целях исполнения условий договора участником закупки субпоставщики (субподрядчики, соисполнители) привлекаться не будут;

9) может содержать: эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, на поставку которого заключается договор;

10) иные информацию (сведения) и документы предусмотренные Заказчиком в документации о проведении аукциона в ЭФ.

7. Требовать от участника аукциона в ЭФ иные документы и информацию, за исключением предусмотренных частью 6 настоящей статьи документов и информации, не допускается.

8. В случае, если юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели планируют совместно выполнять поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, указанные лица, представляющие коллективного участника закупки подают одну заявку на участие в аукционе в ЭФ и считаются одним участником конкурентной закупки в ЭФ.

9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в ЭФ подана только одна заявка на участие в аукционе в ЭФ или не подано ни одной такой заявки аукцион в ЭФ признается несостоявшимся.

10. В случае, если аукцион в ЭФ признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному частью 9 настоящей статьи в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе в ЭФ не подано ни одной заявки на участие в нем комиссия по осуществлению закупок в течение двух рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок составляет протокол, указанный в части 9 статьи 28 настоящего Положения, который будет являться протоколом, составленным, по итогам аукциона в ЭФ. В указанный протокол вносятся сведения о том, что на участие в аукционе в ЭФ не было подано ни одной заявки и протокол составлен по итогам несостоявшейся закупки.

Статья 28. Порядок рассмотрения заявок, первых частей заявок поданных на участие в аукционе в ЭФ.

1. Предоставление Заказчику, комиссии по осуществлению закупок доступа к заявкам (первым частям заявок) поданным на участие в аукционе в ЭФ обеспечивается оператором электронной площадки на электронной площадке в день окончания подачи заявок.

2. Комиссия по осуществлению закупок в зависимости от порядка формы подачи заявок рассматривает либо:

1) заявки на участие в аукционе в ЭФ, содержащие информацию и документы, предусмотренные частью 6 статьи 27 настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ;

2) первые части заявок на участие в аукционе в ЭФ, содержащие информацию, предусмотренную пунктах 1-3 части 6 статьи 27 настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ в отношении закупаемых товаров, работ, услуг;

3. Срок рассмотрения заявок, срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в ЭФ не может превышать семь дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

4. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в ЭФ, содержащих информацию и документы, предусмотренные частью 6 статьи 27 настоящего Положения, комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе в ЭФ, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены частью 6 настоящей статьи.

5. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в ЭФ, содержащих информацию, предусмотренную пунктами 1-3 части 6 статьи 27 настоящего Положения, комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе в ЭФ, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены частью 7 настоящей статьи.

6. Участник аукциона в ЭФ не допускается к участию в аукционе в ЭФ в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены частью 6 статьи 27 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона в ЭФ на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в ЭФ;

2) несоответствия участника такого аукциона в ЭФ требованиям, установленным в соответствии с частью 1, частями 2 и 5 (при наличии таких требований) статьи 5 настоящего Положения.

7. Участник аукциона в ЭФ не допускается к участию в нем в случае:

1) непредоставления информации, предусмотренной пунктами 1-3 части 6 статьи 27 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной пунктами 1-3 части 6 статьи 27 настоящего Положения, требованиям документации о проведении аукциона в ЭФ.

8. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным частями 6, 7 настоящей статьи, не допускается.

9. Результаты рассмотрения заявок, первых частей заявок на участие в аукционе в ЭФ фиксируются в протоколе рассмотрения заявок (первых частей заявок) на участие в аукционе в электронной форме. Указанный протокол должен содержать:

1) дату составления протокола, дату подписания протокола;

2) наименование предмета закупки;

3) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное

значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

4) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки (при наличии поданных заявок на участие в аукционе в ЭФ);

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке в ЭФ (при наличии поданных заявок на участие в аукционе в ЭФ), с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке в ЭФ, которые отклонены;

б) информации о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в ЭФ, к участию в таком аукционе в ЭФ и признании этого участника закупки участником такого аукциона в ЭФ либо оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о проведении закупки в ЭФ, которым не соответствует такая заявка;

б) решение каждого члена комиссии по осуществлению закупок об отклонении заявок на участие в аукционе в ЭФ;

7) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор, в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

8) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

9) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением, либо в документации о проведении аукциона в ЭФ.

10. Указанный в части 9 настоящей статьи протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок в день окончания рассмотрения поданных на участие в аукционе в ЭФ заявок и размещается Заказчиком в ЕИС, на электронной площадке не позднее рабочего дня следующего за датой подписания такого протокола,

11. В случае, если по результатам рассмотрения заявок, первых частей заявок на участие в аукционе в ЭФ комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе в ЭФ всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе в ЭФ, его участником, такой аукцион в ЭФ признается несостоявшимся. При этом протокол, указанный в части 9 настоящей статьи, будет являться протоколом составленным по итогам аукциона в ЭФ и в него дополнительно вносятся сведения о том, что протокол составлен по итогам закупки. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в части 9 настоящей статьи протокола оператор электронной площадки обязан направить каждому участнику аукциона в ЭФ, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона в ЭФ, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок. В случае, если комиссией по осуществлению закупок принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе в ЭФ его участника, уведомление об этом решении.

Статья 29. Порядок проведения аукциона в электронной форме.

1. В аукционе в ЭФ могут участвовать только аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники.

2. Аукцион в ЭФ проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный с учетом части 3 настоящей статьи день. Время начала проведения такого аукциона в ЭФ устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

3. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий после истечения одного дня с даты окончания срока рассмотрения заявок поданных на участие в аукционе в ЭФ, первых частей заявок на участие в аукционе в ЭФ на участие в таком аукционе. В случае, если день проведения аукциона в ЭФ приходится на нерабочий день, день проведения – переносится на следующий за ним рабочий день.

4. Аукцион в ЭФ проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона в ЭФ, на установленную в документации о проведении аукциона в ЭФ величину (далее - "шаг аукциона") в порядке, установленном настоящей статьёй. В случае, если при проведении аукциона в ЭФ цена договора снижена до нуля, аукцион в ЭФ проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона в ЭФ признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

5. Если в документации о проведении аукциона в ЭФ указаны цена за единицу товара, цена единицы работы или услуги, такой аукцион в ЭФ проводится путем снижения суммы указанных цен в порядке, установленном настоящей статьёй.

6. Шаг аукциона в ЭФ составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем сто рублей.

7. При проведении аукциона в ЭФ его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага аукциона".

8. При проведении аукциона в ЭФ любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от "шага аукциона" при условии соблюдения требований, предусмотренных частью 7 настоящей статьи.

9. При проведении аукциона в ЭФ его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

1) участник такого аукциона в ЭФ не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2) участник такого аукциона в ЭФ не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

3) участник такого аукциона в ЭФ не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником аукциона в ЭФ.

10. От начала проведения аукциона в ЭФ на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора в соответствии с частью 11 настоящей статьи.

11. При проведении аукциона в ЭФ устанавливается время приема предложений участников такого аукциона в ЭФ о цене договора, составляющее десять

минут от начала проведения такого аукциона в ЭФ до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона в ЭФ, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

12. В течение десяти минут с момента завершения в соответствии с частью 11 настоящей статьи аукциона в ЭФ любой его участник вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора независимо от "шага аукциона", с учетом требований, предусмотренных пунктами 1 и 3 части 9 настоящей статьи.

13. Оператор электронной площадки обеспечивает при проведении аукциона в ЭФ конфиденциальность информации о его участниках.

14. Во время проведения аукциона в ЭФ оператор электронной площадки обязан отклонить предложения о цене договора, не соответствующие требованиям, предусмотренным настоящей статьей.

15. Отклонение оператором электронной площадки предложений о цене договора по основаниям, не предусмотренным частью 14 настоящей статьи, не допускается.

16. В случае, если участником аукциона в ЭФ предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона в ЭФ, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

17. В случае проведения в соответствии с частью 5 настоящей статьи аукциона в ЭФ его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую общую цену за единицу товара, наиболее низкую цену единицы работы и (или) услуги.

18. Протокол проведения аукциона в ЭФ размещается на электронной площадке ее оператором в течение часа после окончания такого аукциона в ЭФ. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона в ЭФ и ранжированные по мере убывания с указанием идентификационных номеров, присвоенных заявкам на участие в таком аукционе в ЭФ, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.

19. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в части 18 настоящей статьи, оператор электронной площадки обязан направить Заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе в ЭФ (если в документации о проведении аукциона в ЭФ предусмотрена подача заявок в двух частях), поданных его участниками, предложения о цене договора которых при ранжировании в соответствии с частью 18 настоящей статьи получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в таком аукционе в ЭФ принимали участие менее чем десять его участников, вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, В течение этого срока оператор

электронной площадки обязан направить также соответствующие уведомления этим участникам.

20. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения аукциона в ЭФ ни один из его участников не подал предложение о цене договора в соответствии с частью 7 настоящей статьи, такой аукцион в ЭФ признается несостоявшимся. Оператор электронной площадки размещает протокол о признании такого аукциона в ЭФ несостоявшимся, в котором указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона в ЭФ, начальная (максимальная) цена договора.

21. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность проведения аукциона в ЭФ, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для его проведения, равный доступ его участников к участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных настоящей статьей, независимо от времени окончания такого аукциона в ЭФ.

22. В случае, если при проведении аукциона в ЭФ цена договора снижена до половины процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион в ЭФ проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион в ЭФ проводится путем повышения цены договора исходя из положений настоящего Положения о порядке проведения такого аукциона в ЭФ с учетом следующих особенностей:

1) такой аукцион в ЭФ в соответствии с настоящей частью проводится до достижения цены договора не более чем сто миллионов рублей;

2) участник такого аукциона в ЭФ не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона в ЭФ сделок от имени участника закупки;

3) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

Статья 30. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме. Подведение итогов проведения аукциона в электронной форме.

1. При осуществлении аукциона в ЭФ, на участие в котором заявка подается в двух частях:

1.1. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в ЭФ, информацию и электронные документы, направленные Заказчику оператором электронной площадки в соответствии с частью 19 статьи 29 настоящего Положения, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ.

1.2. Комиссией по осуществлению закупок на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в ЭФ принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе в ЭФ требованиям, установленным документацией о проведении такого аукциона в ЭФ, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей. Для принятия указанного решения комиссия по осуществлению закупок рассматривает информацию и документы о подавшем данную заявку участнике такого аукциона в ЭФ, содержащуюся во второй части заявки на участие в аукционе в ЭФ.

1.3. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в ЭФ, направленных в соответствии с частью 19 статьи 29 настоящего Положения, до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией о проведении такого аукциона в ЭФ. В

случае, если в аукционе в ЭФ принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе в ЭФ соответствуют указанным требованиям, комиссия по осуществлению закупок рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе в ЭФ, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе в ЭФ, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с частью 18 статьи 29 настоящего Положения.

1.4. В случае, если в соответствии с пунктом 1.3 настоящей части не выявлено пять заявок на участие в аукционе в ЭФ, соответствующих требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ, из десяти заявок на участие в нем, направленных ранее Заказчику по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления от Заказчика оператор электронной площадки обязан направить Заказчику все вторые части этих заявок, ранжированные в соответствии с частью 18 статьи 29 настоящего Положения, для выявления пяти заявок на участие в таком аукционе в ЭФ, соответствующих требованиям, установленным документацией о нем.

1.5. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в ЭФ и подведение итогов проведения аукциона не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона в электронной форме.

1.6. Заявка на участие в аукционе в ЭФ признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены частью 6 статьи 27 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона в ЭФ на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в ЭФ;

2) несоответствия участника такого аукциона в ЭФ требованиям, установленным в соответствии с частью 1, частями 2 и 5 (при наличии таких требований) статьи 5 настоящего Положения.

1.7. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в аукционе в ЭФ требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ, по основаниям, не предусмотренным пунктом 1.6 части 1 настоящей статьи, не допускается.

1.8. Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в ЭФ фиксируются в протоколе подведения итогов аукциона в электронной форме. Протокол подведения итогов аукциона в электронной форме должен содержать сведения указанные в пунктах 1-4, 6-9 части 9 статьи 28 настоящего Положения, а также:

1) результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в ЭФ с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) информации о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в ЭФ, к участию в таком аукционе в ЭФ и признании этого участника закупки участником такого аукциона в ЭФ либо оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о проведении закупки в ЭФ, которым не соответствует такая заявка;

2) порядковые номера заявок на участие в аукционе в ЭФ участников аукциона в ЭФ в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий

исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки.

2. При осуществлении аукциона в ЭФ, на участие в котором заявка подается в одной части:

2.1. Комиссия по осуществлению закупок фиксирует итоги проведения аукциона в ЭФ в срок указанный в пункте 1.5 части 1 настоящей статьи, составляет протокол подведения итогов аукциона в электронной форме.

Протокол подведения итогов аукциона в электронной форме должен содержать сведения указанные в пунктах 1-3, 4, 7-9 части 9 статьи 28, подпункте 2 пункта 1.8 части 1 настоящей статьи.

3. Протоколы, указанные в пункте 1.8. части 1, пункте 2.1. части 2 настоящей статьи, подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок в течение двух дней со дня окончания срока рассмотрения вторых частей заявок поданных на участие в аукционе в ЭФ и подведения итогов аукциона в ЭФ и в день подведения итогов аукциона в ЭФ соответственно.

4. Протоколы, указанные в пункте 1.8. части 1, пункте 2.1. части 2 настоящей статьи, размещаются Заказчиком в ЕИС, на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

5. Любой участник аукциона в ЭФ, за исключением его участников, заявки на участие в аукционе в ЭФ, которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов такого аукциона в ЭФ, вправе отозвать заявку на участие в таком аукционе в ЭФ, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента размещения указанного протокола в ЕИС.

6. Участник аукциона в ЭФ, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в таком аукционе в ЭФ которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона в ЭФ.

7. В случае, предусмотренном частью 22 статьи 29 настоящего Положения, победителем аукциона в ЭФ признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе в ЭФ которого соответствует требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ.

8. В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке и в ЕИС протокола указанного в п. 1.8. части 1 настоящей статьи оператор электронной площадки направляет участникам такого аукциона в ЭФ, вторые части заявок, которых на участие в нем рассматривались и в отношении заявок которых на участие в таком аукционе в ЭФ принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ, уведомления о принятых решениях.

9. В случае, если комиссией по осуществлению закупок принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион в ЭФ признается несостоявшимся. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в пункте 1.8. части 1 настоящей статьи протокола оператор электронной площадки обязан направить каждому участнику аукциона в ЭФ, подавшему заявку на участие в нем уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок.

Статья 31. Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся.

1. В случае, если аукцион в ЭФ признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным частью 9 статьи 27, частью 11 статьи 28 и частью 9 статьи 30 настоящего Положения в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе в ЭФ не подано ни одной заявки на участие в нем, по результатам рассмотрения заявок, первых частей заявок на участие в таком аукционе в ЭФ комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в таком аукционе в ЭФ либо комиссией по осуществлению закупок принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ, всех вторых частей заявок на участие в нем, Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 28 части 1 статьи 48 настоящего Положения.

2. В случае, если аукцион в ЭФ признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному частью 9 статьи 27 настоящего Положения в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе в ЭФ подана только одна заявка на участие в нем:

1) оператор электронной площадки направляет Заказчику единственную заявку на участие в аукционе в ЭФ;

2) оператор электронной площадки обязан направить уведомление участнику такого аукциона в ЭФ, подавшему единственную заявку на участие в таком аукционе в ЭФ;

3) комиссия по осуществлению закупок в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в таком аукционе в ЭФ рассматривает заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и документации о проведении такого аукциона в ЭФ, в соответствии с частью 2 статьи 28, частью 1 статьи 30 настоящего Положения

3. Результаты рассмотрения единственной заявки и подведения итогов аукциона в ЭФ фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки и подведения итогов аукциона в электронной форме комиссией по осуществлению закупок, при этом указанный протокол будет являться протоколом, составленным по итогам аукциона в ЭФ.

4. Указанный в части 3 настоящей статьи протокол должен содержать: сведения указанные в пунктах 1-4, 6-9 части 9 статьи 28, результаты рассмотрения заявки на участие в закупке в ЭФ, с указанием в том числе: а) количества заявок на участие в закупке в ЭФ, которые отклонены; б) информации о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в ЭФ, к участию в таком аукционе в ЭФ и признании этого участника закупки участником такого аукциона в ЭФ либо оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о проведении закупки в ЭФ, которым не соответствует такая заявка. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок в день окончания срока рассмотрения единственной заявки и подведения итогов аукциона в ЭФ и размещается Заказчиком в ЕИС, на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки и подведения итогов аукциона в электронной форме.

5. В случае, если аукцион в ЭФ признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному частью 20 статьи 29 настоящего Положения в связи с тем, что в

течение десяти минут после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора:

1) оператор электронной площадки после размещения на электронной площадке протокола о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся, обязан направить Заказчику указанный протокол или указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками (в случае, если документацией о проведении аукциона в ЭФ предусмотрена возможность подачи заявок в форме двух частей);

2) комиссия по осуществлению закупок рассматривает вторые части заявок поданные на участие в аукционе в ЭФ (в случае, если документацией о проведении аукциона в ЭФ предусмотрена возможность подачи заявок в форме двух частей) и подводит итоги аукциона в ЭФ в порядке и сроки предусмотренные статьей 30 настоящего Положения.

Договор по результатам проведения аукциона в ЭФ будет заключаться в порядке, предусмотренном настоящим Положением с участником такого аукциона в ЭФ, заявка на участие в котором подана:

а) ранее других заявок на участие в таком аукционе в ЭФ, если несколько участников такого аукциона в ЭФ и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и документации о проведении такого аукциона в ЭФ;

б) единственным участником такого аукциона в ЭФ, если только один участник такого аукциона в ЭФ и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и документации о проведении такого аукциона в ЭФ.

6. В случае, если аукцион в ЭФ признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным частью 11 статьи 28 и частью 9 статьи 30 настоящего Положения в связи с тем, что участником аукциона признан только один участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе в ЭФ, комиссией по осуществлению закупок принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о проведении аукциона в ЭФ, только одной второй части заявки на участие в аукционе в ЭФ Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 28 части 1 статьи 48 настоящего Положения.

§3 Проведение конкурентного запроса цен.

Статья 32. Проведение конкурентного запроса цен.

1. При проведении конкурентного запроса цен (далее по тексту для настоящего параграфа запрос цен) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такой закупки, с приложением документации о проведении конкурентного запроса цен, при этом к участникам предъявляются единые требования.

Статья 33. Извещение о проведении конкурентного запроса цен, документация о проведении конкурентного запроса цен.

1. Извещение о проведении конкурентного запроса цен, документация о проведении конкурентного запроса цен должны быть доступны для ознакомления в течение всего срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке без взимания платы.

2. Извещение о проведении конкурентного запроса цен, документация о проведении конкурентного запроса цен размещаются не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком конкурентном запросе цен. Заказчик вправе осуществлять проведение конкурентного запроса цен, если начальная (максимальная) цена договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) не превышает трех миллионов рублей (в том числе НДС).

3. В извещении о проведении конкурентного запроса цен должна содержаться следующая информация:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии со статьей 14 настоящего Положения (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов конкурентной закупки;

8) иные сведения, определенные Положением, а так же иные необходимые сведения и требования по решению Заказчика.

4. Документация о проведении конкурентного запроса цен разрабатывается и утверждается Заказчиком. Заказчик вправе установить требования к содержанию, составу, порядку разработки типовой документации о проведении конкурентного запроса цен, в таком случае типовая документация будет обязательна для применения Заказчиком.

5. В документации о проведении конкурентного запроса цен наряду с информацией, указанной в извещении о проведении конкурентного запроса цен должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о проведении конкурентного запроса цен не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам,

функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о проведении конкурентного запроса цен должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

6) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости);

7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

8) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

9) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов такой закупки;

10) срок рассмотрения заявок поданных на участие в конкурентном запросе цен либо дата окончания рассмотрения таких заявок;

11) требования к участникам такой закупки. Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

12) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о проведении конкурентной закупки;

13) описание предмета такой закупки в соответствии со статьей 14 настоящего Положения;

14) порядок отзыва заявок на участие в конкурентной закупке, порядок внесения изменений в такие заявки;

15) размер обеспечения заявок (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии, требования к гарантам (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен Положением в соответствии с Законом № 223-ФЗ);

16) размер, способ, порядок предоставления обеспечения исполнения договорных обязательств (при необходимости), иные требования к такому обеспечению.

17) сведения (при необходимости), указанные в п. 5 ПП РФ № 925;

18) информацию о возможности Заказчика изменить условия договора в соответствии с положениями настоящего Положения;

19) иные сведения и требования, определенные Положением, а так же иные необходимые сведения и требования по решению Заказчика.

6. К документации о проведении конкурентного запроса цен должен быть приложен проект договора (в случае проведения конкурентной закупки по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации о проведении конкурентного запроса цен.

7. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение, документацию о проведении конкурентной закупки не позднее, чем за один рабочий день до даты истечения срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Изменение предмета закупки не допускается. Изменения, вносимые в извещение, документацию о проведении конкурентной закупки размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурентного запроса цен, предусмотренном в части 1 статьи 32 настоящего Положения не позднее чем в течение двух дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, при этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном запросе цен оставалось не менее трех рабочих дней.

8. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в письменной форме посредством почтовой либо электронной связи, запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении конкурентной закупки и (или) документации о проведении конкурентной закупки.

9. В течение двух рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 8 настоящей статьи, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении конкурентной закупки и (или) документации о проведении конкурентной закупки и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос не позднее чем в течение трех дней со дня их предоставления. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений извещения о проведении конкурентной закупки и (или) документации о проведении конкурентной закупки не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

10. Заказчик вправе отменить конкурентный запрос цен до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Решение об отмене конкурентного запроса цен размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия этого решения. Принятые в течение срока размещения конкурентного запроса цен заявки, на участие в такой закупке не возвращаются. Возврат денежных средств, внесенных участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, осуществляется в соответствии с частью 6 статьи 7 настоящего Положения.

11. По истечении срока отмены конкурентного запроса цен в соответствии с частью 10 настоящей статьи и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (отменить закупку) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

12. Одновременно с размещением в ЕИС извещения о проведении конкурентного запроса цен Заказчик вправе направить запрос о предоставлении заявок лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением, документацией о проведении конкурентного запроса цен. Запрос о предоставлении заявок может направляться с использованием любых средств связи, в том числе в форме электронного документа.

Статья 34. Порядок подачи заявок на участие в конкурентном запросе цен.

1. Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении заявки, вправе подать только одну заявку на участие в конкурентном запросе цен в любое время с момента размещения извещения о проведении такой закупки до времени и даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Участник конкурентного запроса цен вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

2. Заявка на участие в конкурентном запросе цен должна предоставляться по форме установленной Заказчиком и содержать всю указанную Заказчиком в документации о проведении конкурентного запроса цен информацию и документы, а именно:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника конкурентной закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурентной закупки фамилию, имя отчество, должность, телефон контактного лица участника конкурентной закупки фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) согласие участника конкурентного запроса цен исполнить условия договора, указанные в документации о проведении конкурентной закупки и проекте договора, который является неотъемлемой частью такой документации;

3) предложение о цене договора. Порядок формирования предлагаемой цены договора;

4) описание поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик. Описание выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки их количественных и качественных характеристик;

В случае если Заказчиком в документации о проведении конкурентного запроса цен, включено условие о предоставлении приоритета в соответствии с ПП РФ №925, то участником указывается (декларируется) наименование страны происхождения поставляемого товара. Отсутствие в заявке на участие в конкурентной закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурентной закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) документы, подтверждающие соответствие участника конкурентного запроса цен требованиям к участникам конкурентной закупки, установленным

Заказчиком в документации о проведении конкурентного запроса цен в соответствии с пунктом 1 части 1, частью 2 статьи 5 (при наличии таких требований) настоящего Положения, или заверенные участником конкурентной закупки копии таких документов, а также декларация о соответствии участника конкурентной закупки требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2-9 части 1 статьи 5 настоящего Положения;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за месяц до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурентной закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

7) исключен.

(в ред. решения Совета директоров от 18.20.2020)

8) в случае, если такое требование предусмотрено в извещении о проведении запроса котировок, запроса котировок в электронной форме:

а) документы, указанные в части 2 статьи 9 настоящего Положения,

б) сведения и документы, подтверждающие соответствие субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) требованиям, установленным частью 6 статьи 5 настоящего Положения, если такие требования были установлены в извещении, документации о проведении конкурентного запроса цен. В случае, если участником не будут привлекаться субпоставщики (субподрядчики, соисполнители), выполняющие более 5% объема поставок товара, выполнения работ, оказания услуг в совокупности - предоставляется справка о том, что в целях исполнения условий договора участником закупки субпоставщики (субподрядчики, соисполнители) привлекаться не будут;

9) документы, предусмотренные частью 4, 5 статьи 5 настоящего Положения, в случае, если заявка подается коллективным участником. В случае, если юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели планируют совместно выполнять поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, указанные лица, представляющие коллективного участника закупки подают одну заявку на участие в конкурентной закупке и считаются одним участником конкурентной закупки;

10) иные информацию (сведения) и документы предусмотренные Заказчиком в документации о проведении конкурентного запроса цен.

Заявка на участие в конкурентном запросе цен может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

3. Порядок подачи заявок на участие в конкурентном запросе цен: все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурентном запросе цен должны быть прошиты и пронумерованы, быть скреплены печатью участника конкурентной закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником конкурентной закупки или лицом, уполномоченным участником конкурентной закупки. Соблюдение участником запроса котировок указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурентной закупке,

поданы от имени участника конкурентной закупки, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. На конверте указывается наименование предмета закупки позволяющее определить конкурентную закупку, на участие в котором подается заявка, номер закупки, присвоенный извещению о проведении конкурентного запроса цен при опубликовании в ЕИС, наименование участника, его почтовый адрес. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в конкурентном запросе цен. При этом ненадлежащее исполнение участником закупки требования о том, что все листы таких заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурентном запросе цен.

4. Требовать от участника конкурентной закупки иные документы и информацию, за исключением предусмотренных частью 2 настоящей статьи документов и информации, не допускается.

5. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурентном запросе цен поступивший в срок, указанный в извещении о проведении конкурентного запроса цен, регистрируется Заказчиком. Поданный на участие конверт (заявка), оформление которого не соответствует требованиям, указанным в части 3 настоящей статьи не принимается, не регистрируется Заказчиком, при этом отказ в регистрации конверта с заявкой на участие в конкурентной закупке, на котором не указаны наименование участника, его почтовый адрес не допускаются. В указанном случае, в течение одного рабочего дня следующего за днем поступления такого конверта (заявки) Заказчик любым доступным ему способом направляет участнику конкурентного запроса цен уведомление об отказе в приеме конверта (заявки) в связи с ненадлежащим оформлением.

Конверт (заявка) на участие в конкурентном запросе цен, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, не принимается и возвращается такому участнику.

6. Прием заявок на участие в конкурентном запросе цен прекращается во время окончания приема заявок на участие в такой закупке. Заказчик обеспечивает сохранность заявок на участие в конкурентной закупке.

7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентном запросе цен подана только одна заявка на участие в конкурентном запросе цен или не подано ни одной такой заявки конкурентный запрос цен признается несостоявшимся.

8. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурентном запросе цен, вправе изменить или отозвать такую заявку в любое время не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление Заказчику.

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

Статья 35. Порядок рассмотрения заявок, поданных на участие в конкурентном запросе цен.

1. Комиссия по осуществлению закупок осуществляет рассмотрение и оценку заявок на участие в конкурентном запросе цен не более трех рабочих дней, следующих после даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном запросе цен.

2. В случае установления факта подачи одним участником конкурентного запроса цен двух и более заявок на участие в такой закупке при условии, что поданные

ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в конкурентной закупке, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

3. Победителем конкурентного запроса цен признается участник подавший заявку на участие, которая соответствует всем требованиям, установленным, в документации о проведении конкурентного запроса цен и содержит наиболее низкую цену договора.

4. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурентном запросе цен комиссия по осуществлению закупок принимает решение о признании заявки на участие в конкурентном запросе цен и участника такого запроса, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным в документации о проведении конкурентного запроса цен либо решение о несоответствии заявки и (или) участника требованиям, установленным в документации о проведении конкурентного запроса цен и об отклонении заявки в случаях, которые предусмотрены частью 5 настоящей статьи.

5. Заявка участника конкурентного запроса цен отклоняется комиссией по осуществлению закупок в случае:

1) непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных частью 2 статьи 34 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации,

2) несоответствия информации, предусмотренной частью 2 статьи 34 настоящего Положения, требованиям документации о проведении конкурентного запроса цен.

6. Отклонение заявки на участие в конкурентном запросе цен по основаниям, не предусмотренным частью 5 настоящей статьи, не допускается.

7. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентном запросе цен фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурентном запросе цен, подписываемом всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол является одновременно протоколом, составленным в ходе закупки и итоговым протоколом должен содержать следующую информацию:

1) место, дата, время проведения рассмотрения заявок поданных на участие в конкурентной закупке;

2) количество поданных заявок на участие в конкурентной закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о проведении конкурентного запроса цен, которым не соответствуют такая заявка;

4) решение каждого члена комиссии об отклонении заявок на участие в конкурентной закупке;

б) порядковые номера заявок на участие в конкурентной закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в конкурентной закупке, в которой содержится наиболее низкая цена договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурентной закупке, содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурентной закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурентной закупке, содержащих такие же условия;

7) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) дата подписания протокола;

9) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена Положением о закупке ли по решению комиссии по осуществлению закупок.

8. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурентном запросе цен подписывается в последний день рассмотрения заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок и размещается Заказчиком в течение трех дней со дня его подписания в порядке, установленном для размещения извещения, документации о проведении конкурентного запроса цен, предусмотренном в части 1 статьи 32 настоящего Положения.

9. В случае, если комиссией по осуществлению закупок отклонены все поданные заявки на участие в конкурентном запросе цен или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в документации о проведении конкурентного запроса цен конкурентный запрос цен признается несостоявшимся.

10. Любой участник конкурентного запроса цен, подавший заявку на участие в закупке после размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в конкурентном запросе цен вправе направить Заказчику в письменной форме или в форме электронного документа запрос о даче разъяснений результатов рассмотрения заявок на участие в конкурентном запросе цен. В течение трех рабочих дней с даты поступления данного запроса Заказчик обязан предоставить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

Статья 36. Последствия признания конкурентного запроса цен несостоявшимся.

1. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 28 части 1 статьи 48 настоящего Положения в случаях, если конкурентный запрос цен признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным:

1) частью 7 статьи 34 настоящего Положения в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентном запросе цен не подано ни одной заявки или подана только одна заявка. При этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и требованиям, указанным в документации о проведении конкурентного запроса цен;

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

2) частью 9 статьи 35 настоящего Положения в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурентном запросе цен отклонены все поданные заявки на участие в конкурентном запросе цен или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и требованиям, указанным в документации о проведении конкурентного запроса цен.

§4 Проведение запроса котировок в электронной форме.

Статья 37. Проведение запроса котировок в электронной форме.

1. При проведении запроса котировок в электронной форме (далее по тексту для настоящего параграфа запрос котировок в ЭФ) информация о конкурентной закупке

в ЭФ сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС, на электронной площадке извещения о проведении такой закупки, при этом к участникам предъявляются единые требования. Извещение о проведении запроса котировок в ЭФ должно быть доступным, для ознакомления в течение всего срока подачи заявок на участие в запросе котировок в ЭФ без взимания платы.

Порядок проведения запроса котировок в ЭФ определяется действующими регламентами работы электронной площадки и настоящим Положением.

Статья 38. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме.

1. Извещение о проведении запроса котировок в ЭФ размещается не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок в ЭФ. Заказчик вправе осуществлять проведение запроса котировок в ЭФ в случае, если начальная (максимальная) цена договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) не превышает пяти миллионов рублей (в том числе НДС).

2. В извещении о проведении запроса котировок в ЭФ должна содержаться следующая информация:

- 1) способ и форма осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии со статьей 14 настоящего Положения (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- 7) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости);
- 8) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 9) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 10) требования к участникам такой закупки, а также требования к привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае необходимости;
- 11) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- 12) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в ЭФ и порядок подведения итогов;

13) срок рассмотрения заявок поданных на участие в запросе котировок в ЭФ, либо дата окончания рассмотрения таких заявок;

14) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок в ЭФ;

15) срок размещения протокола рассмотрения заявок, поданных на участие в запросе котировок в ЭФ.

16) размер обеспечения заявок (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии, требования к гарантам (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен Положением в соответствии с Законом № 223-ФЗ);

17) размер, способ, порядок предоставления обеспечения исполнения договорных обязательств (при необходимости), иные требования к такому обеспечению;

18) сведения (при необходимости), указанные в п. 5 ПП РФ № 925;

19) иные сведения и требования, определенные Положением, а так же иные необходимые сведения и требования по решению Заказчика.

3. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в ЭФ до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в ЭФ. Изменение предмета закупки не допускается. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в ЭФ размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении запроса котировок в ЭФ, предусмотренном в части 1 статьи 37 настоящего Положения не позднее чем в течение двух дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, при этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в ЭФ оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие, установленного настоящим Положением.

4. Заказчик вправе отменить запрос котировок в ЭФ до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Решение об отмене запроса котировок в ЭФ размещается Заказчиком в ЕИС в день принятия этого решения. Принятые в течение срока размещения запроса котировок в ЭФ заявки на участие в такой закупке не возвращаются. Возврат денежных средств, внесенных участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, осуществляется в соответствии с частью 6 статьи 7 настоящего Положения.

5. По истечении срока отмены запроса котировок в ЭФ в соответствии с частью 4 настоящей статьи и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (отменить закупку) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

6. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от проведения запроса котировок в ЭФ, изменений, внесенных в извещение о проведении запроса котировок в ЭФ оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях всем участникам конкурентной закупки в ЭФ, подавшим заявки на участие в ней.

7. При осуществлении запроса котировок в ЭФ проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником запроса котировок в ЭФ не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в ЭФ и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

8. Оператором электронной площадки (при осуществлении закупки в электронной форме) обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в запросе котировок в ЭФ, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа Заказчику в сроки, установленные извещением о проведении запроса котировок в ЭФ;

2) о содержании ценовых предложений участников запроса котировок в ЭФ, до формирования протокола рассмотрения и оценки заявок, поданных на участие в запросе котировок в электронной форме. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании протокола рассмотрения и оценки заявок поданных на участие в запросе котировок в электронной форме.

9. Одновременно с размещением в ЕИС извещения о проведении запроса котировок в ЭФ Заказчик вправе направить запрос о предоставлении заявок лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в ЭФ. Запрос о предоставлении заявок может направляться с использованием любых средств связи, в том числе в форме электронного документа.

10. При осуществлении запроса котировок в ЭФ направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, размещение в ЕИС таких разъяснений обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и размещает их на электронной площадке, в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос не позднее чем в течение двух рабочих дней со дня их предоставления.

11. Заказчик вправе не осуществлять разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений извещения не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

12. К извещению о проведении запроса котировок в электронной форме должен быть приложен проект договора.

Статья 39. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

1. Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении заявки, вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в ЭФ в любое время с момента размещения извещения о проведении такой закупки до времени и даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник запроса котировок в ЭФ вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком, оператором электронной площадки до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

2. При осуществлении запроса котировок в ЭФ подача участниками запроса котировок в ЭФ заявок на участие в такой закупке обеспечиваются оператором

электронной площадки на электронной площадке. Участнику закупки для участия в запросе котировок в ЭФ необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

3. Электронные документы участника запроса котировок в ЭФ, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника запроса котировок в ЭФ, Заказчика, оператора электронной площадки.

4. При направлении оператором электронной площадки Заказчику электронных документов, полученных от участника запроса котировок в ЭФ, до подведения результатов конкурентной закупки в ЭФ оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Законом №223-ФЗ.

5. При осуществлении запроса котировок в ЭФ проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником запроса котировок в ЭФ не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в запросе котировок в ЭФ и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

6. Заявка на участие в запросе котировок в ЭФ должна предоставляться по форме установленной Заказчиком и содержать всю указанную Заказчиком в извещении о проведении запроса котировок в ЭФ информацию и документы, а именно:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника конкурентной закупки в ЭФ, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурентной закупки в ЭФ фамилию, имя отчество, должность, телефон контактного лица участника конкурентной закупки в ЭФ фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), место жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

2) согласие участника запроса котировок в ЭФ исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок в ЭФ.

3) предложение о цене договора, предложение о цене каждого наименования поставляемого товара, в случае осуществления закупки товара. Порядок формирования предлагаемой цены договора.

4) описание поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки в ЭФ его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик. Описание выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки в ЭФ их количественных и качественных характеристик.

В случае если Заказчиком в извещении о проведении запроса котировок в ЭФ включено условие о предоставлении приоритета в соответствии с ПП РФ №925, то участником указывается (декларируется) наименование страны происхождения поставляемого товара. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в ЭФ указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок в ЭФ и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в ЭФ требованиям к участникам конкурентной закупки установленным Заказчиком в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме в соответствии с

пунктом 1 части 1, частью 2 статьи 5 (при наличии таких требований) настоящего Положения, а также декларация о соответствии участника конкурентной закупки требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2-9 части 1 статьи 5 настоящего Положения,

б) выписку из единого государственного реестра юридических лиц в электронной форме, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя) в электронной форме, которые получены не ранее чем за месяц до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и подписаны квалифицированной электронной подписью налогового органа.

Копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

7) исключен.

(в ред. решения Совета директоров от 18.12.2020)

8) в случае, если такое требование предусмотрено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме:

а) документы, указанные в части 2 статьи 9 настоящего Положения,

б) сведения и документы, подтверждающие соответствие субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) требованиям, установленным частью 6 статьи 5 настоящего Положения, если такие требования были установлены в извещении о проведении запроса котировок в ЭФ В случае, если участником не будут привлекаться субпоставщики (субподрядчики, соисполнители), выполняющие более 5% объема поставок товара, выполнения работ, оказания услуг в совокупности - предоставляется справка о том, что в целях исполнения условий договора участником закупки субпоставщики (субподрядчики, соисполнители) привлекаться не будут;

9) документы предусмотренные частью 4, 5 статьи 5 настоящего Положения, в случае, если заявка подается коллективным участником. В случае, если юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели планируют совместно выполнять поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, указанные лица, представляющие коллективного участника закупки подают одну заявку на участие в запросе котировок в ЭФ и считаются одним участником конкурентной закупки в ЭФ;

10) иные информацию (сведения) и документы предусмотренные Заказчиком в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

7. Заявка на участие в запросе котировок в ЭФ может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в ЭФ определяется правилами оператора площадке, на которой осуществляется размещение конкурентной закупки в ЭФ.

8. Требовать от участника запроса котировок в ЭФ иные документы и информацию, за исключением предусмотренных частью 6 настоящей статьи документов и информации, не допускается. Прием заявок на участие в запросе котировок в ЭФ прекращается во время окончания приема заявок на участие в такой закупке.

9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в ЭФ подана только одна заявка на участие в или не подано ни одной такой заявки запрос котировок в ЭФ признается несостоявшимся.

10. Участник запроса котировок в ЭФ, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

Статья 40. Порядок рассмотрения заявок, поданных на участие в запросе котировок в электронной форме.

1. Комиссия по осуществлению закупок осуществляет рассмотрение и оценку и заявок на участие в запросе котировок в ЭФ не более трех рабочих дней, следующих после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в ЭФ.

2. В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок в ЭФ двух и более заявок на участие в такой закупке при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок в ЭФ, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

3. Победителем запроса котировок в ЭФ признается участник запроса котировок в ЭФ подавший заявку на участие, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в ЭФ и содержит наиболее низкую цену договора.

4. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в ЭФ комиссия по осуществлению закупок принимает решение о признании заявки на участие в запросе котировок в ЭФ и участника такого запроса, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме либо решение о несоответствии заявки и (или) участника требованиям, установленным в извещении о проведении котировок в электронной форме и об отклонении заявки в случаях, которые предусмотрены частью 5 настоящей статьи.

5. Заявка участника запроса котировок в ЭФ отклоняется комиссией по осуществлению закупок в случае:

1) непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных частью 6 статьи 39 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации,

2) несоответствия информации, предусмотренной частью 6 статьи 39 настоящего Положения, требованиям извещения о проведении такого запроса котировок в электронной форме.

6. Отклонение заявки на участие в запросе котировок в ЭФ по основаниям, не предусмотренным частью 5 настоящей статьи, не допускается.

7. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в ЭФ фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими членами комиссии по осуществлению закупок не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол является одновременно протоколом, составленным в ходе закупки и итоговым протоколом должен содержать следующую информацию:

1) место, дата, время проведения рассмотрения заявок поданных на участие в запросе котировок в ЭФ;

2) количество поданных заявок на участие в запросе котировок в ЭФ, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в ЭФ с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме которым не соответствуют такая заявка;

4) решение каждого члена комиссии об отклонении заявок на участие в запросе котировок в ЭФ;

б) порядковые номера заявок на участие в запросе котировок в ЭФ в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о цене договора. Заявке на участие в закупке, в которой содержится наиболее низкая цена договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

7) причины, по которым запрос котировок в ЭФ признан несостоявшимся, в случае признания его таковым;

8) дата подписания протокола;

9) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе требуется по усмотрению Заказчика либо комиссии по осуществлению закупок.

8. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подписывается в последний день рассмотрения заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок и размещается Заказчиком в течение трех дней со дня его подписания в порядке, установленном для размещения извещения о проведении запроса котировок в ЭФ, предусмотренном в части 1 статьи 37 настоящего Положения.

9. В случае, если комиссией по осуществлению закупок отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок в ЭФ или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме запрос котировок признается несостоявшимся.

10. Любой участник запроса котировок в ЭФ подавший заявку на участие в закупке после размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме вправе направить Заказчику в письменной форме или в форме электронного документа запрос о даче разъяснений результатов рассмотрения заявок на участие в запроса котировок в ЭФ. В течение трех рабочих дней с даты поступления данного запроса Заказчик обязан предоставить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

Статья 41. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся.

1. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 28 части 1 статьи 48 настоящего Положения в случаях, если запрос котировок в ЭФ признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным:

1) частью 9 статьи 39 настоящего Положения в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки или подана только одна заявка. При этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

2) частью 9 статьи 40 настоящего Положения в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в ЭФ отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок в ЭФ или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

§5 Особенности проведения открытой конкурентной закупки в электронной форме участниками, которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

Статья 42. Способы закупки.

1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3, статьи 3.4 Законом №223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее закупка с участием СМСП), осуществляется в соответствии с Законом №223-ФЗ, с настоящим Положением и с учетом требований, предусмотренных настоящим параграфом.

2. Конкурентная закупка с участием СМСП осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме.

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

Статья 43. Сроки размещения извещения о конкурентной закупке с участием СМСП (в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

1. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении:

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

1) конкурса в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства (далее конкурс для СМСП) в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) запроса предложений в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства (далее запрос предложений для СМСП) не менее чем

за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

3) аукциона в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства (далее аукцион для СМСП) в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства (далее запрос котировок для СМСП) не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

Статья 44. Этапы конкурентных закупок с участием СМСП и правила их проведения. (в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

1. Конкурс для СМСП может включать следующие этапы:

1) проведение Заказчиком в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса для СМСП, документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников закупки, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса для СМСП, документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками закупки заявок на участие в конкурсе для СМСП, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

4) проведение квалификационного отбора участников закупки;

5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников закупки о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

2. При включении в конкурс для СМСП этапов, указанных в части 1 настоящей статьи, должны соблюдаться следующие правила:

1) последовательность проведения этапов такого конкурса должна соответствовать очередности их перечисления в части 1 настоящей статьи. Каждый этап конкурса для СМСП может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс для СМСП этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 настоящей статьи;

3) в извещении о проведении конкурса для СМСП должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса;

4) по результатам каждого этапа конкурса для СМСП составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса для СМСП не составляется. По окончании последнего этапа конкурса для СМСП, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс для СМСП включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 части 1 настоящей статьи, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия Заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора Заказчик в сроки, установленные документацией о закупке, размещает в ЕИС уточненное извещение о проведении конкурса для СМСП и уточненную документацию о закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса для СМСП не допускается, комиссия по осуществлению закупок предлагает всем участникам конкурса для СМСП представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик в соответствии с требованиями статьи 43 настоящего Положения определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса для СМСП. В случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса для СМСП и документацию о закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса для СМСП. При этом участники конкурса для СМСП не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса для СМСП содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должно осуществляться с участниками конкурса для СМСП, соответствующими требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса для СМСП и документации о закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников конкурса для СМСП, соответствующих указанным требованиям, к участию в этом обсуждении и соблюдение Заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года №98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в ЕИС протокола, составляемого по результатам этапа конкурса для СМСП, предусмотренного пунктом 1 или 2 части 1 настоящей статьи,

любой участник конкурса для СМСП вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе для СМСП. Такой отказ выражается в непредставлении участником окончательного предложения;

8) участник конкурса для СМСП подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса для СМСП (лота) в любое время с момента размещения Заказчиком в ЕИС уточненных извещения о проведении конкурса для СМСП и документации о закупке до предусмотренных таким извещением и документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Документацией о закупке может быть предусмотрена подача окончательного предложения с одновременной подачей нового ценового предложения;

9) если конкурс для СМСП включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 1 настоящей статьи:

а) ко всем участникам конкурса для СМСП предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о закупке;

б) заявки на участие в конкурсе для СМСП должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о закупке, подтверждающие соответствие участников конкурса для СМСП единым квалификационным требованиям, установленным документацией о закупке;

в) заявки участников конкурса для СМСП, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

10) если конкурс для СМСП включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 1 настоящей статьи:

а) участники конкурса для СМСП должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса для СМСП подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе для СМСП либо одновременно с окончательным предложением;

в) если участник конкурса для СМСП не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

3. Запрос предложений для СМСП, может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам запроса предложений для СМСП предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о закупке;

3) заявки на участие в запросе предложений для СМСП должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о закупке и подтверждающие соответствие участников запроса предложений для СМСП квалификационным требованиям, установленным документацией о закупке;

4) заявки участников запроса предложений для СМСП, не соответствующие квалификационным требованиям, установленным документацией о закупке, отклоняются.

4. Аукцион для СМСП, может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников аукциона для СМСП, при этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении аукциона для СМСП должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам аукциона для СМСП предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о закупке;

3) заявки на участие в аукционе для СМСП должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о закупке и подтверждающие соответствие участников аукциона для СМСП квалификационным требованиям, установленным документацией о закупке;

4) заявки участников аукциона для СМСП, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

5. Аукцион для СМСП включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона для СМСП не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона для СМСП не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона для СМСП.

6. Заявка на участие в запросе котировок для СМСП должна содержать:

1) предложение участника запроса котировок для СМСП о цене договора;

2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок для СМСП:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями настоящего Положения содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок для СМСП предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

3) иную информацию и документы, предусмотренные извещением.

Статья 45. Особенности порядка осуществления конкурентных закупок с участием СМСП. (в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

1. Проведение закупок с участием СМСП осуществляется Заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Законом №44-ФЗ, и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации в соответствии с частью десятой статьи 3.4 Законом № 223-ФЗ.

Перечень операторов электронных площадок утверждается Правительством Российской Федерации.

2. При осуществлении закупки у СМСП обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящим параграфом или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки. Размер обеспечения заявки не может превышать 2 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

3. При осуществлении закупки у СМСП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом №44-ФЗ (далее - специальный банковский счет).

4. Заявка на участие в конкурсе для СМСП, аукционе для СМСП, запросе предложений для СМСП состоит из двух частей и ценового предложения. Заявка на участие в запросе котировок для СМСП состоит из одной части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе для СМСП, аукционе для СМСП, запросе предложений для СМСП должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса для СМСП, аукциона для СМСП или запроса предложений для СМСП, и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе для СМСП, аукционе для СМСП, запросе предложений для СМСП должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона

или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

5. В случае, если конкурс для СМСП предусматривает этап, указанный в пункте 5 части 1 статьи 44 настоящего Положения, подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронную площадку в день, указанный в извещении о проведении конкурса для СМСП и документации о конкурентной закупке. Информация о времени начала проведения указанного этапа размещается оператором электронной площадки в ЕИС в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса для СМСП составляет три часа.

6. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе для СМСП, аукционе для СМСП, запросе предложений для СМСП сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

7. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет Заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе для СМСП, аукционе для СМСП, запросе предложений для СМСП, заявки на участие в запросе котировок для СМСП - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием СМСП, установленного в извещении о проведении конкурентной закупки с участием СМСП, документации о проведении конкурентной закупки с участием СМСП;

2) первые части окончательных предложений участников конкурса для СМСП не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного уточненным извещением, документацией о конкурентной закупке с участием СМСП;

3) вторые части заявок на участие в конкурсе для СМСП, аукционе для СМСП, запросе предложений для СМСП - в сроки, установленные извещением о проведении таких закупок, документацией о конкурентной закупке с участием СМСП либо уточненным извещением о проведении таких закупок, уточненной документацией о конкурентной закупке с участием СМСП. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения Заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения таких закупок по результатам рассмотрения первых частей заявок, новых первых частей заявок (в случае, если конкурс для СМСП предусматривает этапы, указанные в пунктах 1 и 2 части 1 статьи 44 настоящего Положения) на участие в них;

б) проведения этапа, предусмотренного пунктом 5 части 1 статьи 44 настоящего Положения (в случае, если конкурс для СМСП предусматривает такой этап), а при

проведении аукциона для СМСП – проведения процедуры подачи участниками такого аукциона предложений о цене договора с учетом требований части 5 статьи 44 настоящего Положения.

8. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием СМСП, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

9. Порядок и срок (сроки) рассмотрения первых частей заявок в конкурсе для СМСП, запросе предложений для СМСП, аукционе для СМСП устанавливается заказчиком в документации о закупке.

Порядок и срок (сроки) рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в для СМСП осуществляется в соответствии со статьей 40 настоящего Положения.

По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе для СМСП, запросе предложений для СМСП, аукционе для СМСП заказчик направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке в электронной форме.

По итогам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок для СМСП заказчик направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок для СМСП.

В течение часа с момента получения указанных протоколов оператор электронной площадки размещает их в единой информационной системе.

Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке в электронной форме должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе: а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены; б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;
- 4) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 5) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе требуется по усмотрению Заказчика либо комиссии по осуществлению закупок.

10. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки (вторые части заявок) на участие в конкурсе для СМСП, запросе предложений для СМСП, аукционе для СМСП: информацию и электронные документы, направленные заказчику оператором электронной площадки в части соответствия их требованиям, установленным документацией о закупке

Порядок и сроки (срок) рассмотрения заявок (вторых частей заявок) в конкурсе для СМСП, запросе предложений для СМСП, аукционе для СМСП устанавливается в документации о закупке.

Результаты рассмотрения заявок (вторых частей заявок) на участие в закупке фиксируются в протоколе рассмотрения заявок (вторых частей заявок) на участие в закупке в электронной форме.

Протокол рассмотрения заявок (вторых частей заявок) на участие в закупке в электронной форме должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок (вторых частей заявок) на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе: а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены; б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке которым не соответствует такая заявка;
- 4) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 5) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе требуется по усмотрению Заказчика либо комиссии по осуществлению закупок.

Протокол рассмотрения заявок (вторых частей заявок) на участие в закупке в электронной форме подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок в течение двух дней со дня окончания срока рассмотрения заявок (вторых частей заявок) поданных на участие и размещается заказчиком в единой информационной системе, на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

11. После размещения протокола рассмотрения заявок (вторых частей заявок) на участие в конкурсе для СМСП, запросе предложений для СМСП, аукционе для СМСП указанного в части 10 настоящей статьи оператор электронной площадки направляет ценовые предложения участников, чьи заявки не были отклонены по результатам рассмотрения заявок (вторых частей заявок).

Комиссия по осуществлению закупок в день, указанный в документации о закупке с участием СМСП, извещении о закупке с участием СМСП осуществляет подведение итогов:

- 1) осуществляет выявление среди допущенных на участие в конкурсе для СМСП, запросе предложений для СМСП участников закупки, победителя закупки на основании установленных в документации о закупке критериев и порядка оценки заявок,
- 2) на основании рассмотрения присваивает каждой допущенной на участие в аукционе в электронной форме заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

После размещения протокола рассмотрения заявок на участие в запросе котировок для СМСП, указанного в части 9 настоящей статьи оператор электронной площадки направляет ценовые предложения участников, чьи заявки не были отклонены по результатам рассмотрения заявок.

Комиссия по осуществлению закупок в сроки, указанные в извещении о проведении запроса котировок с участием СМСП осуществляет подведение итогов: рассматривает ценовые предложения и отклоняет в случае их несоответствия

требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок с участием СМСП. В случае, если такие ценовые предложения соответствуют требованиям извещения о проведении запроса котировок с участием СМСП на основании результатов оценки заявок на участие в закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

Заявке на участие в конкурсе для СМСП, запросе предложений для СМСП, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона для СМСП, запроса котировок для СМСП - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в части 10 настоящей статьи, и вторых частей заявок участников закупки комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе для СМСП, в запросе предложений для СМСП, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона для СМСП или запроса котировок для СМСП - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

12. По итогам осуществления конкурса для СМСП, запроса предложений для СМСП, аукциона для СМСП и запроса котировок для СМСП составляется протокол подведения итогов, который должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на

последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе: а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены; б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе требуется по усмотрению Заказчика либо комиссии по осуществлению закупок.

13. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием СМСП и полученные или направленные оператором электронной площадки Заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Законом № 223-ФЗ, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

14. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке с участием СМСП, возвращаются на счет всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола указанного в части 12 настоящей статьи.

15. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке с участием СМСП, возвращаются на счет участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия Заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

(в ред. решения Совета директоров от 18.12.2020)

При осуществлении закупок с участием СМСП, срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с участием СМСП, должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору (отдельному этапу договора).

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

16. Заказчик вправе утвердить программу партнерства с СМСП (далее - программа партнерства). Утвержденная Заказчиком программа партнерства, а также требования, предъявляемые к СМСП для участия в такой программе, размещаются на сайте Заказчика в сети Интернет.

17. Общество вправе по истечении срока приема заявок отменить ограничение относительно участия только СМСП и осуществить закупку на общих основаниях в случаях, если:

- 1) СМСП не подали заявку на участие в закупке;
- 2) заявки всех участников, являющихся СМСП, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о проведении закупки;
- 3) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся СМСП, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о проведении закупки.

Заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, принято решение о том, что договор по результатам закупки не заключается.

Если договор по результатам закупки с участием СМСП не заключен, Заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и ограничение относительно участия только СМСП, а также осуществить закупку на общих основаниях.

Статья 46. Требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

1. При осуществлении закупок способами, предусмотренными статьей 11 настоящего Положения, может быть предусмотрено требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП. Подтверждением принадлежности субподрядчика (соисполнителя) к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таких субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

(в ред. решения Совета директоров от 18.12.2020)

2. В случае, предусмотренном частью 1 настоящей статьи, требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП включается в договоры. При этом в договоре должно быть предусмотрено, что невыполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) указанного требования является основанием для расторжения договора Заказчиком в одностороннем порядке (отказа от исполнения договора), а также за невыполнение такого требования поставщик (подрядчик, исполнитель) несет ответственность в соответствии с условиями договора.

3. В документацию о конкурентной закупке, осуществляемой в предусмотренном настоящим пунктом порядке, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору, отдельному этапу договора, заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с СМСП в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с Заказчиком, который должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

4. По согласованию с Заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя), являющегося СМСП, с которым заключается или ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя), являющегося СМСП, при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

5. При осуществлении закупок среди СМСП или с требованием о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке в отношении участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки, являющимся единственным поставщиком, в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

(в ред. решения Совета директоров от 18.12.2020)

6. исключен.

(в ред. решения Совета директоров от 18.12.2020)

Глава 3. Порядок проведения открытых неконкурентных закупок.

§6 Проведение закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Статья 47. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

1. Под размещением закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) понимается способ размещения закупки, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (подрядчику, исполнителю) без использования конкурентных процедур закупок, в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

2. При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении неконкурентной закупки Заказчик должен убедиться, как минимум:

а) в наличии общей и специальной (если для выполнения договора необходимо наличие разрешающих документов) правоспособности поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) в наличии у поставщика материальных и кадровых ресурсов для исполнения договора.

3. Размещение информации о неконкурентной закупке осуществляется Заказчиком в ЕИС в порядке и в сроки установленные настоящим Положением.

Статья 48. Случаи проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

1. Заказчик вправе принять решение и провести неконкурентную закупку способом осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в следующих случаях:

1) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года N 147-ФЗ "О естественных монополиях", а также услуг центрального депозитария;

2) оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, канализации, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

3) возникновения потребности в товарах, работах, услугах в связи с необходимостью в выполнении работ в рамках полученных Заказчиком мобилизационных заданий (заказов) или задач по мобилизационной работе;

4) возникновения потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

5) осуществления закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей, включая НДС;

б) вследствие возникновения ситуации, требующей незамедлительного решения в сжатых временных рамках, появляется срочная потребность в товарах, работах, услугах, в связи с чем применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения. Основанием для закупки товаров, работ, услуг в соответствии с настоящим пунктом может служить следующее:

6.1. если вследствие чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) создается явная и значительная опасность для жизни и здоровья людей, состояния окружающей среды либо остановки основного технологического процесса,

6.2. для ликвидации последствий таких чрезвычайных обстоятельств либо их предотвращения необходима определенная продукция, а применение конкурентных процедур неприемлемо вследствие отсутствия времени на их проведение,

6.3. Заказчик не обладает аварийным запасом товаров, требуемых для устранения последствий чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы). Ассортимент и объем закупаемых товаров должен быть не более необходимого для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации (или предотвращения ее угрозы).

К чрезвычайным обстоятельствам в данном случае относятся: военные действия, забастовки, стихийные бедствия, аварии, катастрофы, закупки для целей, требующих незамедлительного исполнения решения органов государственной власти;

7) в случае, необходимости обеспечения своевременного ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого, модернизируемого) объекта(ов) капитального строительства, если потребность в выполняемых работах, услугах возникла не ранее чем за 45 дней до планового срока ввода объекта в эксплуатацию. При этом общая цена

таких работ, услуг не может превышать 15% стоимости строящегося (реконструируемого, модернизируемого) объекта капитального строительства;

8) необходимости проведения дополнительной закупки и смена поставщика не целесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости закупаемых товаров с имеющимися товарами, оборудованием. При этом по данному договору поставки количество поставляемого товара не может превышать тридцати процентов количества товаров основной закупки и стоимость товара за единицу не должна превышать стоимость товара за единицу в рамках основной закупки;

9) осуществления Заказчиком размещения закупки на оказание услуг, выполнение работ связанных с:

9.1. направлением работника в служебную командировку,

9.2. проведением для работников Заказчика культурных (корпоративных) мероприятий,

9.3. участием Заказчика в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий на основании приглашения на указанные мероприятия,

9.4. обеспечением визитов официальных делегаций и представителей (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы).

К услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы;

9.5. ресторанным обслуживанием корпоративных мероприятий для работников Заказчика;

10) приобретением Заказчиком права на объект интеллектуальной собственности у правообладателя или товар, исключительные права на который в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторских и патентных правах принадлежат конкретному лицу, у такого лица. При этом вместе с закупаемым товаром Заказчику рекомендуется получить от лица, у которого он приобретает такой товар, документальное подтверждение обладания указанным лицом исключительными правами на него, указанные документы прикладываются к договору;

11) возникновения потребности в услугах специализированной организации по размещению закупок, в соответствии настоящим положением, для нужд Заказчика;

12) осуществления закупки:

12.1. на оказание услуг по предоставлению подвижной радиотелефонной связи (мобильной связи),

12.2. на оказание услуг и организацию доступа связи по доступу в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

13) осуществления размещения закупки на оказание образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования (услуги по обучению, профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации и т.п.), при этом исполнитель оказываемых услуг должен иметь соответствующую лицензию на право ведения образовательной деятельности по закупаемой заказчиком программе и свидетельство о государственной аккредитации (в случае если к образовательной программе установлены федеральные государственные стандарты или федеральные государственные требования). Совокупная стоимость по заключенным договорам в

течение одного квартала на оказание услуг указанных в настоящем пункте не должна превышать пятисот тысяч рублей с НДС;

14) осуществления размещения закупки на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники, электронных вычислительных машин и используемого совместно с ними периферийного оборудования;

15) осуществления размещения закупки на оказание услуг по подготовке и размещению материалов в периодических печатных изданиях, на телевидении, радио и на сайтах информационных агентств;

16) осуществления размещения закупки на оказание услуг почтовой связи, а также курьерские услуги;

17) осуществления размещения закупки на оказание услуг по авторскому контролю за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства и (или) оборудования, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением, модернизацией, ремонтом оборудования соответствующими авторами;

18) осуществления размещения закупки на оказание услуг по охране здоровья человека (код 86 по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008));

19) поставщик (подрядчик, исполнитель) товаров (работ, услуг) является официальным дилером поставщика (подрядчика, исполнителя) необходимых Заказчику товаров (работ, услуг), обладающих уникальными свойствами;

20) поставщик (исполнитель, подрядчик) закупаемых товаров (работ, услуг) или его единственный дилер осуществляет гарантийное и текущее обслуживание товара (услуг, работ), поставленных ранее и наличие иного поставщика (исполнителя, подрядчика) невозможно по условиям гарантии;

21) возникла потребность в приобретении в собственность недвижимого имущества (жилого и не жилого), земельных участков;

22) если предыдущий договор расторгнут в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и объем поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг составляет более 50% от общего объема товаров, работ, услуг, являющихся предметом данного договора. Цена такого договора должна быть определена путем уменьшения цены расторгнутого договора пропорционально объему поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг;

23) возникновения потребности в заключении договора с оператором электронной площадки в целях обеспечения проведения процедур закупок в электронной форме, способами предусмотренными настоящим Положением;

24) возникновения возможности закупить товары и иные активы по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), и такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени (например, в случае распродажи, приобретения у поставщика, ликвидирующего свою хозяйственную деятельность, у конкурсных управляющих при банкротстве, по соглашению с кредиторами или согласно аналогичной процедуре, у поставщика, в силу каких-либо обстоятельств дающего значительные кратковременные скидки и т.д.) в случае, если этим не нарушаются положения Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции». При этом факт возможности закупить товары и иные активы по существенно сниженным ценам, должен быть подтвержден Заказчиком документально;

25) возникновения потребности в заключении договора на выполнение строительно – монтажных работ, услуг в целях исполнения договоров технологического присоединения, заключенных Заказчиком с юридическим лицом, либо индивидуальным предпринимателем, (далее заявитель), при условии, что подрядчиком (исполнителем) договора на выполнение строительно – монтажных работ, услуг будет выступать сам заявитель, и он соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение, оказание вышеуказанных работ (услуг), требованиям предусмотренным статьей 5 настоящего Положения;

26) возникновения потребности осуществления выбора поставщика (продавца) товара, с последующим приобретением такого товара в лизинг;

27) возникновения потребности в финансовой аренде (лизинге), финансовых услугах, в том числе, привлечения заемного капитала (в том числе привлечение кредитов, займов и т.п.), услугах расчетно-кассового обслуживания, договорах банковского счета, прочих услугах банков и финансово-кредитных учреждений, связанных с осуществлением расчетов (открытие и ведение банковских счетов, осуществление расчетов по этим счетам, привлечение денежных средств во вклады);

28) признанием несостоявшимися открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, конкурентного запроса предложений, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, конкурентного запроса цен в соответствии с частью 1 статьи 22, частями 1, 2, 6 статьи 31, частью 1 статьи 36, частью 1 статьи 41 настоящего Положения. В соответствии с настоящим пунктом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается договор. Такая цена не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, цену договора, предложенную в заявке соответствующего участника закупки.

29) при условии, что проведение закупки товаров, работ, услуг любым из способов предусмотренных настоящим Положением в связи с временными затратами может повлечь негативные последствия для Заказчика или стать причиной нарушения прав третьих лиц;

30) осуществления размещения закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях выполнения предписаний по устранению нарушений, выявленных в ходе проверок органов исполнительной власти;

31) в случае, когда сделка (несколько взаимосвязанных сделок) подлежит одобрению Советом директоров или общим собранием акционеров, в соответствии и в порядке, предусмотренном Уставом и Федеральным законом от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;

32) осуществления размещения закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по решению руководителя (либо уполномоченного им лица) в случаях, когда требуется срочное приобретение товаров, работ услуг для оперативного обеспечения производственно-хозяйственной деятельности Заказчика;

33) осуществления закупки продуктов питания для обеспечения деятельности пункта приема питания (столовой) Заказчика;

34) возникновения потребности во временном владении и пользовании недвижимым (жилым и не жилым), движимым имуществом, земельными участками на правах арендатора;

35) обязанности (право) заключения договора на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) вытекает из существующего заключенного с ним договора, при условии, что такая обязанность предусмотрена законодательством.

36) возникновения потребности в приобретении подготовленной проектно-сметной документации на электроснабжение объектов капитального строительства в целях исполнения договора технологического присоединения, заключенного Заказчиком с юридическим лицом, либо индивидуальным предпринимателем (далее заявитель), при условии, что лицом, осуществляющим подготовку проектно-сметной документации и поставляющим ее, будет выступать сам заявитель.

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

При этом:

- заявитель должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам осуществляющим подготовку проектно-сметной документации;

- проектно-сметная документация должна быть согласована со всеми заинтересованными службами и соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

37) осуществления размещения закупки на оказание консалтинговых услуг;

38) возникновения потребности во взыскании дебиторской задолженности;

39) возникновения потребности в услугах по представлению интересов Заказчика во всех судебных, административных и правоохранительных органах, в том числе во всех судах судебной системы Российской Федерации;

40) возникновения потребности в приобретении в собственность линий электропередач напряжением до и свыше 1кВ, распределительных трансформаторных пунктов, трансформаторных подстанций;

41) заключения договора об организации расчетно-кассового обслуживания Заказчика, в том числе:

41.1. об открытии банковского счета,

41.2. об организации дистанционного банковского обслуживания, в том числе без открытия банковского счета,

41.3. об организации зарплатных проектов,

41.4. о выпуске и обслуживании корпоративных пластиковых карт,

41.5. прочие договоры об организации расчетно-кассового обслуживания Заказчика.

Статья 49. Порядок подготовки и осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

1. Заказчик при подготовке к осуществлению закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) определяет потребность в товарах (работах, услугах), порядок и условия исполнения договора, осуществляет поиск поставщика (подрядчика, исполнителя) с которым заключается договор по результатам неконкурентной закупки.

2. Поставщик (подрядчик, исполнитель) с которым планируется заключить договор при осуществлении неконкурентной закупки должен отвечать требованиям, указанным в части 1 статьи 5 настоящего Положения, а так же требованиям, указанным в части 2 статьи 5 в случае необходимости по решению Заказчика.

3. Заказчик проверяет соответствие поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям, указанным в пункте 1 части 1 статьи 5 настоящего Положения, а так же требованиям, указанным в части 2 статьи 5 настоящего Положения, если такие требования установлены Заказчиком. Заказчик вправе проверять соответствие поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям, указанным в пунктах 2-9 части 1 статьи 5 настоящего Положения.

4. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчиком в ЕИС размещается информация о закупке в виде извещения об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а в случае, если участниками закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, Заказчиком в ЕИС размещается информация о закупке в виде извещения об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и документация о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), с указанием, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

4.1. В случае, если осуществляется закупка на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика, стоимость, которой не превышает ста тысяч рублей (включая НДС), Заказчик вправе осуществить закупку:

а) посредством заключения договора в письменной форме с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

б) за наличный расчет (подтверждающими совершение закупки документами в этом случае будут являться товарный и кассовый чек, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающий оплату товара (работы, услуги). Общая максимальная сумма всех закупок, проведенных таким способом, не должна превышать двух миллионов рублей в год (включая НДС);

в) по договору-счету, который включает в себя все существенные (обязательные) условия закупки (договора): предмет договора с указанием его характеристик, количества поставляемого товара, объема, выполняемых работ, оказываемых услуг; место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг; форма, срок и порядок оплаты товара, работы, услуги; цена договора; или счету на оплату, который должен содержать следующие данные: дату и номер документа, информацию о поставщике, включая банковские реквизиты, информацию о покупателе, наименование, количество и стоимость товаров (работ, услуг), итоговую сумму к уплате и НДС (в случае его наличия). Счет на оплату должен быть заверен подписями руководителя и бухгалтера с обязательной расшифровкой. Максимальная сумма одной закупки, проведенной таким способом, не должна превышать тридцати тысяч рублей (включая НДС).

4.2. Информация о закупке на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика, стоимость которой не превышает ста тысяч рублей (включая НДС) в ЕИС не размещается».

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

5. В извещении об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (в том числе и в извещении об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), участниками которой могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства) должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) основание (случай, указанный в части 1 статьи 43 настоящего Положения), в соответствии с которым Заказчиком принято решение о заключении договора по результатам закупки способом закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги.
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о цене договора, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг);
- 7) срок действия договора;
- 8) иные сведения, по решению Заказчика.

В документации о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), участниками которой могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, должны быть указаны следующие сведения:

- 1) Способ и предмет процедуры закупки
- 2) Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.
- 3) Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.
- 4) Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик.
- 5) Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.
- 6) Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота).
- 7) Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.
- 8) Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).

9) Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

10) Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям.

11) Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.

12) Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.

13) Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

6. Договор по результатам осуществления закупки с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключается после того, как Заказчиком в ЕИС размещено извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). После размещения указанного извещения Заказчик осуществляет подготовку проекта договора и направляет его поставщику (подрядчику, исполнителю) для подписания, в случае, если проект подписанного договора представлен поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подписывает его со своей стороны и направляет такому поставщику (подрядчику, исполнителю). Договор заключается в сроки указанные в статье 54 настоящего Положения.

Глава 4. Порядок проведения закрытых конкурентных закупок.

Статья 50. Закрытая конкурентная закупка.

1. Закрытая конкурентная закупка проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Закона №223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством РФ принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона №223-ФЗ (далее закрытая конкурентная закупка).

2. Закрытые конкурентные закупки могут осуществляться Заказчиком способом размещения закрытого конкурса, закрытого аукциона, закрытого запроса котировок, закрытого запроса предложений. Заказчик вправе осуществлять закрытые конкурентные закупки, как в электронной, так и в неэлектронной (бумажной) форме.

Статья 51. Требования к закрытой конкурентной закупке.

1. Закрытая конкурентная закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены частью 1 статьи 50 настоящего Положения, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований статьи 14 настоящего Положения.

2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном для проведения конкурентных закупок настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой.

3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном документацией о закупке, в сроки, установленные настоящим Положением. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

4. Правительство РФ определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

Глава 5. Порядок заключения, исполнения и расторжения договора.

Статья 52. Заключение договора.

1. Перед подписанием договора, между Заказчиком и участником закупки (победителем) могут проводиться переговоры, направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в извещении о проведении закупки, документации о проведении закупки и заявке участника закупки (победителя) на участие в закупке.

Переговоры по существенным условиям договора, направленные на их изменение в пользу победителя процедуры закупки, запрещаются.

2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

3. Договор по результатам закупки заключается в порядке, предусмотренном настоящим Положением, положениями проекта договора, являющегося неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке, извещения о проведении запроса котировок.

По итогам конкурентной закупки Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в порядке и в случаях, которые установлены Заказчиком в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок.

4. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной

подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

5. Договор по результатам неконкурентной закупки заключается в порядке, предусмотренном настоящим Положением, положениями договора, извещением об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в сроки указанные в части 2 статьи 54 настоящего Положения.

6. Договор по результатам неконкурентной закупки, цена которого не превышает ста тысяч рублей, заключается в порядке на условиях и в сроки предусмотренные договором (при наличии), настоящим Положением, действующим законодательством Российской Федерации.

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

7. Заказчик вправе заключить рамочный договор при закупках товаров (работ, услуг), когда Заказчик не может заранее определить точный объем, конкретные сроки, место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг).

Рамочный договор может быть заключен любым способом из числа предусмотренных настоящим Положением.

В Плане закупок Общества по закупке на право заключения рамочного договора указывается его начальная (максимальная) цена, при этом начальная (максимальная) цена рамочного договора означает максимально возможный суммарный объем соответствующих заказов в течение срока действия такого договора.

В рамочном договоре должны быть определены все существенные условия будущих сделок, в т.ч.:

а) наименование, предельная стоимость и (или) предельный объем закупки товаров (работ, услуг);

б) срок действия рамочного договора.

Срок окончания действия рамочного договора должен наступать после поставки объема товара (выполнения объема работ, оказания объема услуг), равного предельному, или по истечению срока, указанного в рамочном договоре.

При возникновении потребностей в соответствующем товаре (работе, услуге) Заказчик производит заказ в порядке, определенном договором. При этом номенклатура, объемы и сроки поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) по конкретному заказу определяются по отдельным заявкам Заказчика, направляемым по мере возникновения потребности в товаре (работе, услуге) в адрес поставщика, с которым заключен рамочный договор или на основании отдельных дополнительных соглашений к рамочному договору. Общая стоимость такого конкретного заказа рассчитывается исходя из установленных договором цен».

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

Статья 53. Исполнение договора.

1. Исполнение договора включает в себя комплекс мер, реализуемых после заключения договора и направленных на достижение целей осуществления закупки

путем взаимодействия Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством, в том числе:

1) приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения договора), предусмотренных договором;

2) оплату Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения договора;

3) взаимодействие Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении договора в соответствии с настоящей статьей, статьей 55 настоящего Положения, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или Заказчиком условий договора.

2. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку обязан предоставить Заказчику результаты поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, предусмотренные договором, при этом Заказчик обязан обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.

3. Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров.

4. Требования к условиям исполнения договора, устанавливаются Заказчиком в форме проекта договора, который является неотъемлемой частью документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам (работам, услугам) к условиям исполнения договора.

5. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе конкурентной закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор Заказчиком в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

6. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в извещении об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), Заказчик размещает информацию об изменении договора с указанием измененных условий в сроки и в порядке указанном в части 5 настоящей статьи.

7. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора в связи с существенным изменением обстоятельств договор может быть изменен или расторгнут в порядке, предусмотренном Статьей 451 Гражданским кодексом Российской Федерации.

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

9. Заказчик по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 50 процентов количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключён договор в объёме, указанном в документации о закупке, а также при выявлении потребности в дополнительном объёме работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с такими работами, услугами, предусмотренными договором.

10. При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объёма таких работ, оказании дополнительного объёма таких услуг Заказчик по согласованию с исполнителем вправе увеличить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объёму таких работ, услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг Заказчик обязан уменьшить цену договора указанным образом.

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

11. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в форме преобразования, слияния или присоединения.

Статья 54. Сроки заключения договора.

1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки.

2. Договор по результатам неконкурентной закупки заключается в течение двадцати дней с даты размещения Заказчиком в ЕИС извещения об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3. В случае уклонения участника закупки (победителя) от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении участника закупки (победителя) заключить договор, а также о возмещении убытков, причинённых уклонением от заключения договора либо заключить договор с иным участником, если указание на это содержится в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок в соответствии с Положением.

4. Срок подписания договора участником закупки (победителем) определяется документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок.

5. В случае непредставления подписанного договора участником закупки (победителем), с которым заключается договор, в сроки, указанные в документации о

закупке, извещении о проведении запроса котировок победитель, иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.

6. В случае непредставления победителем, иным участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договорных обязательств, в случае наличия такого требования в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок в сроки, указанные в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок победитель, иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.

7. В случае если документацией о закупке установлено требование, о предоставлении обеспечения исполнения договора до заключения договора, такой договор может быть заключён только после предоставления участником закупки (победителем), с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в порядке, форме и в размере, указанным в документации о закупке.

Статья 55. Отказ от заключения договора, порядок расторжения договора.

1. Отказ от заключения договора по результатам конкурентной закупки путем проведения торгов возможен в случае, установленном частью 9, 10 статьи 5 настоящего Положения, в иных случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации.

(в ред. решения Совета директоров от 21.02.2020)

2. Отказ от заключения договора по результатам неконкурентной закупки осуществляется по решению Заказчика либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заказчик не позднее двух рабочих дней, следующих за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа, составляет и размещает в ЕИС уведомление об отказе от заключения договора, содержащее информацию о месте и времени его составления, о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор. Указанное уведомление в течение двух рабочих дней с даты его подписания направляется Заказчиком лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор. При этом Заказчик вправе заключить такой договор с иным лицом, разместив при этом извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке, предусмотренном статьей 49 настоящего Положения.

3. Расторжение договора (отказ от исполнения договора) осуществляется в случаях и порядке предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок, договором, заключенным по результатам закупки.